

Принято  
Решение Общего собрания работников  
ГБДОУ детский сад № 45  
Протокол № 12 от 25.06. 2020г.

Учтено:  
Мнение совета родителей (законных представителей)  
обучающихся ГБДОУ детский сад № 45  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 8 от 25.06.2020г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ детский сад №45  
Красногвардейского района  
г. Санкт-Петербург  
О.В.Чех  
Приказ № 43-од от «25» июня 2020г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида  
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детский сад № 45 компенсирующего вида Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2020г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке реализации программ реабилитации или абилитации инвалидов (ребенка-инвалида) (далее ИПРА) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.06.2017 № 486н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы и их форм»;
- распоряжением Комитета по образованию от 29.09.2017 № 2972-р;
- поручением Отдела образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 16.10.2017 № 58.

1.2. Положение регламентирует порядок реализации ИПРА в ГБДОУ детский сад № 45 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

1.3. Настоящее положение принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции на педагогическом совете, учитывается мнение Совета родителей. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее положение вступает в действие с даты его утверждения и действует до отмены.

## **2. Цель и задачи реализации ИПРА**

1.1. Целью реализации ИПРА является создание условий для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребенка с инвалидностью.

1.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида;
- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями);
- защита прав и интересов обучающихся;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

### 3. Организация деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

3.1. ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) разрабатывается при проведении медико-социальной экспертизы гражданина исходя из комплексной оценки ограничений жизнедеятельности, реабилитационного потенциала на основе анализа его клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых и психологических данных федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы. ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается на 1 год, 2 года или до достижения возраста 18 лет.

3.2. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст, индивидуальные особенности ребенка, место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, уровень развития адаптивных способностей и др.).

3.3. Содержание его психолого-педагогической реабилитации или абилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

3.4. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на психолого-медико-педагогический консилиум образовательного учреждения (далее ПМПк).

3.5. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению:  
*учитель-дефектолог, учитель-логопед*

- несет ответственность за уровень коррекционно-воспитательной работы с детьми, направляет и координирует деятельность членов педагогического коллектива;
- на основе анализа результатов обследования и с учетом программных требований составляет перспективное планирование индивидуальных занятий;
- проводит анализ динамики развития обучающегося в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг психологического состояния ребёнка.

*педагог-психолог*

- проводит психологическую диагностику;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной).
- составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей и лиц их заменяющих в проблемах личностного и социального развития обучающихся.  
воспитатель
- планирует и организует жизнедеятельность обучающихся и осуществляет их воспитание на основе рекомендаций данных ПМПк;
- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающихся, социальной адаптации в коллективе;
- на основе плана индивидуального развития планирует и проводит коррекционно-развивающую работу. классный руководитель

#### *Заместитель заведующего по УВР*

- собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности и воспитательном процессе;
- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
- участвует в разработке и реализации плана медико-социальной и психолого-педагогической помощи обучающимся;
- ведет журнал регистрации ИПРА (Приложение 1).
- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов;
- составляет годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
- проводит анализ процесса сопровождения;
- не позднее 50 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

#### **4. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

- диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- психологическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей.

#### **5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

1. Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома, в школе и внешние связи)).
2. Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития).
3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации и профориентации).
4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы)

#### **6. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

- 6.1 Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации (Приложение №2) рассматривается на заседании ПМПк.
- 6.2 Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической

реабилитации или абилитации согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося, утверждается приказом директора школы.

6.3 Все изменения, дополнения, вносимые специалистами в течение периода реабилитации или абилитации, должны быть согласованы с членами ПМПк.

#### **7. Компетенция и ответственность специалистов образовательного учреждения**

Специалисты службы сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

**Журнал регистрации выписки ИПРА**

№ п/п	ФИО ребенка-инвалида	Дата поступления выписки ИПРА	Срок реализации ИПРА	Дата и номер приказа о зачислении на обучение по адаптированной программе	Дата и номер протокола ПМПк о разработке плана мероприятий по реализации ИПРА	Дата и номер протокола ПМПк о выполнении плана мероприятий по реализации ИПРА

**Порядок  
реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации  
ребенка- инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации  
или абилитации**

- 6.4 Федеральное государственное учреждение медико-социальной экспертизы направляет выписку из ИПРА ребенка-инвалида (далее - Выписка) в Администрацию .
- 6.5 Выписка поступает в ГБДОУ детский сад № \_\_\_\_\_ (далее - ОУ) и регистрируется в журнале регистрации выписок из ИПРА социальным педагогом ОУ.
- 6.6 Администрация ГБДОУ детский сад № \_\_\_\_\_ в 3-дневный срок с даты оповещения о наличии Выписки в целях реализации предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида реабилитационных или абилитационных мероприятий организует работу по разработке перечня мероприятий, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий:
- знакомят родителей (законных представителей) с выпиской из ИПРА,
  - родители (законные представители) подписывают согласие или отказ о предоставлении психолого-педагогической помощи образовательным учреждением;
  - в случае согласия, образовательное учреждение разрабатывает на психолого-медико- педагогическом консилиуме план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида (Приложение 3);
  - специалисты ОУ в процессе реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка- инвалида заполняют мониторинговую карту индивидуального психолого- педагогического сопровождения инвалида (ребёнка-инвалида) в рамках реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА инвалида (ребёнка-инвалида) (Приложение №4)
  - формализация разработанного специалистами ОУ плана мероприятий психолого- педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка- инвалида приказом директора ОУ;
  - срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;
  - в случае, если срок действия ИПРА ребенка- инвалида до достижения возраста 18 лет, план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида разрабатывается на весь период обучения в образовательной организации и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида, передается в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА;
  - выписка из ИПРА, как и согласие (отказ) родителей (законных представителей) хранятся в личном деле ребенка - инвалида, а копия используется в работе.
4. Информация о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, передаются образовательным учреждением специалисту отдела образования и молодежной политики администрации района не позднее одного месяца до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида по установленной форме (Приложение №5).

УТВЕРЖДЕНО  
 Решением ПМП консилиума  
 ГБДОУ детский сад № 45  
 Протокол № от \_\_\_\_

Индивидуальный план коррекционно-развивающей работы по реализации перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида

Ф.И.О. обучающегося:

Дата рождения:

Возраст:

Индивидуальный план разработан на период

1. Психолого-педагогическое консультирование ребенка-инвалида и его семьи

Дата	Ф.И.О. специалиста	Тема консультирования	Подпись родителя
декабрь 20__г		Консультирование родителей (законных представителей) об особенностях коррекционной работы в ГБДОУ детский сад № 45	
апрель 20__г		Консультирование родителей (законных представителей) о результатах выполнения ИПРА	

2. Педагогическая коррекция. Проведение индивидуальных коррекционных занятий.

Специалист службы сопровождения	Количество в неделю	День недели	Время проведения	Ответственный специалист
Учитель-дефектолог				
Учитель-логопед				
Педагог-психолог				

3. Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса. Проведение групповых коррекционных занятий

Специалист службы сопровождения	Количество в неделю	День недели	Время проведения	Ответственный специалист
Учитель-дефектолог				
Учитель-логопед				
Педагог-психолог				

Заведующий ГБДОУ

Заместитель заведующего по УВР

