

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 45 компенсирующего вида  
Красногвардейского района  
Санкт - Петербурга

ПРИНЯТ:

Решением Педагогического Совета  
ГБДОУ детского сада № 45  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1  
от 31.08. 2023 г.

УТВЕРЖДЕН:

Приказом заведующего ГБДОУ  
д/с № 45 Красногвардейского района  
№ 68-од от 31.08.2023 г.  
Заведующий ГБДОУ д/с № 45  
\_\_\_\_\_ О.В. Чех

## **ПЛАН РАБОТЫ**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**Санкт-Петербург  
2023**

## Оглавление

1.ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА .....	5
2.АНАЛИЗ РАБОТЫ ДООУ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД .....	6
2.1. Обеспечение качества образования в 2022-/2023 учебном году .....	6
2.2. Итоги мониторинга освоения программного материала на конец 2022-2023 учебного года .....	7
2.3. Результаты работы по коррекции речевых нарушений в 2022 – 2023 учебном году .....	7
2.4.. Результативностью работы воспитательно-образовательной системы и повышения качества образования в ДООУ явились следующие достижения воспитанников и педагогов: ....	9
2.5. Реализация петербургской модели гражданско-правового образования и воспитание культуры толерантности .....	9
2.6 Развитие оздоровительной системы в ДООУ. ....	9
2.7. Развитие системы управления ДООУ с учетом новых социально-экономических условий. ....	10
2.8.Сохранение и развитие кадрового потенциала ДООУ .....	10
2.9.. Работа с родителями обучающихся. ....	11
2.10 Развитие материально-технической базы образовательных учреждения. ....	12
2.11. Сетевое взаимодействие .....	13
3.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДООУ .....	14
4.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБДООУ д/с № 45 .....	15
в 2023 – 2024 УЧЕБНОМ ГОДУ .....	15
4.1. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОХРАНЫ ИХ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ.....	15
4.2. Физкультурно-оздоровительная работа в ГБДООУ д/с № 45 .....	17
4.3. Организация развивающей предметно-пространственной среды ГБДООУ д/с № 45. Нормативные требования по организации развивающей предметно-пространственной среды	22
4.2.2. Реализация развивающей предметно-пространственной среды в контексте ФГОС ДО .....	22
4.4. Организация системы квалифицированной коррекции развития обучающихся.....	26
4.5. Развитие воспитательно-образовательной деятельности.....	29
Планирование работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДООУ .....	33
Организация выставки детских творческих работ по теме «Дорога и мы» .....	33
Изучение ПДД в соответствии с программой образовательного учреждения .....	34
Обсуждение вопросов БДД на родительских собраниях в ОУ .....	34
4.6.Совершенствование системы работы с семьёй .....	34
4.7. Применение современных образовательных технологий в практике ДООУ .....	34
5. Сохранение и развитие кадрового потенциала ДООУ .....	35
6. Модернизация экономических отношений .....	36
7. Инновационная деятельность ДООУ .....	36

8.Информатизация образовательной деятельности ДОО (ИКТ в образовательном процессе)	37
9.Методическое обеспечение образовательного пространства ДОО .....	37
10. План сетевого взаимодействия .....	37
11.КОНТРОЛЬ.....	40
12. Реализация мероприятий по введению Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования .....	40
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	45
СИСТЕМА ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ГБДОУ № 45 .....	45
НА 2023-2024УЧЕБНЫЙ ГОД .....	45
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	47
ПЛАН РАБОТЫ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ И ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ДОО.....	47
на 2023-2024 учебный год .....	47
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 .....	49
ПЛАН РАБОТЫ ГБДОУ д/с № 45 .....	49
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.....	49
на 2023-2024 учебный год .....	49
ПРИЛОЖЕНИЕ 4.....	52
План мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних.....	52
ПРИЛОЖЕНИЕ 5.....	53
План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.....	53
ПРИЛОЖЕНИЕ 6.....	53
План мероприятий по реализации программы гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, профилактике проявлений ксенофобии, укрепление толерантности в СПб на 2023-2024 учебный год .....	53
ПРИЛОЖЕНИЕ 7.....	54
ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА .....	54
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД. ....	54
ПРИЛОЖЕНИЕ 8.....	56
ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ .....	56
НА 2023-2024УЧЕБНЫЙ ГОД. ....	56
ПРИЛОЖЕНИЕ 9.....	57
ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ .....	57
На 2023-2024 учебный год .....	57
ПРИЛОЖЕНИЕ 10.....	59
План проведения открытых мероприятий внутри ДОО .....	59
ПРИЛОЖЕНИЕ 11.....	59
План проведения консультаций с педагогическими работниками ДОО .....	60
ПРИЛОЖЕНИЕ 12.....	61
ПЛАН РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ .....	61
ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	61

ПРИЛОЖЕНИЕ 13 .....	63
План работы совета по питанию .....	63
на 2023-2024 учебный год .....	63
ПРИЛОЖЕНИЕ 14 .....	65
План пополнение РППС на 2023/2024 учебный год .....	65

## **ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

### **О деятельности ГБДОУ д/с № 45 Красногвардейского района**

**I. Статус ДОУ по уставу:** Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45 компенсирующего вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

#### **Учредители**

1- Субъект Российской Федерации – Санкт-Петербург, в лице Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

Адрес: ул. Антоненко д. 8, тел. 319-91-70

2 - Администрация Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Адрес: 195298 г. Санкт-Петербург, Среднеохтинский пр. д.50

#### **II. Точный адрес организации**

195298 г. Санкт-Петербург, Красногвардейский район, ул. Хасанская д. 26 к.2

Тел/факс. 521-22-65, 525-96-01

e- mail ds45@yandex.ru

сайт www.ds45spb.ru

#### **III. Общая характеристика образовательного учреждения:**

1 Год ввода в эксплуатацию: 1982 г

2 Проектная мощность: 280 человек

3 Наполняемость (количество групп, детей, возрастной состав); количество групп – 9; количество **детей – 139**; возрастной состав – от 3 до 7 лет

4 Язык преподавания: русский

5 Нормативный срок обучения: 1-4 года

6 Режим работы ДОУ: с 7.00 до 19.00 часов

7 Режим питания детей: четырехразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, горячий полдник. В учреждении действует гипоаллергенный режим. Производится замена облигатных аллергенов. Учреждение получает продукты – столовая № 4 объединение «Охта».

#### **IV. Образовательные программы ДОУ:**

##### **Основная программа**

1. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития, умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)).

##### **Дополнительные программы**

1. «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авдеева Н.Н.,

Князева Н.Л., Стеркина Р.Б.

2. Петербурговедение для малышей от 3 до 7 лет Г.Т. Алифанова

*Основные образовательные услуги (все услуги в ДОУ предоставляются на бесплатной основе):*

- для детей, посещающих ДОУ (перечень):

- Реализация образовательных программ дошкольного образования

- Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

- развивающие, коррекционные, воспитательные и оздоровительные технологии (моделирование, мнемотехника, петербурговедение, компьютерные технологии, антикоррупционное воспитание, экологическое воспитание дошкольника)

- для детей, не посещающих ДОУ: консультации учителей-дефектологов.

- для родителей: индивидуальные консультации заведующего д/с, учителей-дефектологов, учителей-логопедов, заместителя заведующего по УВР, воспитателя и др. специалистов, открытые занятия, обучающие практикумы.

## **V. Структура государственно-общественного управления ГБДОУ**

Управляющая система состоит из двух структур: административное управление и общественное управление.

### **1. Административное управление**

I уровень: заведующий ГБДОУ

II уровень: заместители заведующего

III уровень воспитатели, специалисты и иные сотрудники ДОУ.

### **2. Общественное управление**

Педагогический совет

Общее собрание работников Образовательного учреждения

Совет родителей учреждения

## **VI. Финансирование**

Ежегодные субсидии регионального бюджета на выполнение утвержденного государственного

## **2.АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОУ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Анализ деятельности ГБДОУ детский сад № 45 компенсирующего вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга за 2022-2023 учебный год проводился на основе приказа Минобнауки России от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Деятельность дошкольного образовательного учреждения в 2022-2023 учебном году была направлена на: оздоровление и коррекцию высших психических функций обучающихся ГБДОУ, повышение профессиональной компетентности педагогов, укрепление взаимодействия с семьями обучающихся и социального партнёрами ГБДОУ.

Планирование учебно - воспитательной работы с детьми в ДОО отвечает определённым требованиям:

- основывается на принципе развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребёнка;
- основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;
- на принципе интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями обучающихся каждой группы;
- обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач образования детей, в процессе реализации которых формируются знания, умения и навыки, имеющие непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;
- планируемое содержание и формы организации детей соответствуют возрастным и психолого- педагогическим основам дошкольной педагогики, коррекционной педагогики.

При планировании и организации педагогического процесса педагоги учитывали, что основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Внимательное отношение воспитателя к ребёнку, умение поддержать его самостоятельные проявления создаёт хорошие условия для полноценного развития каждого ребёнка и всех детей в коллективе.

В течение 2021 – 2022 учебного года по основным направлениям деятельности ДОУ получены следующие результаты:

### **1. Обеспечение качества образования в 2022/2023 учебном году:**

**1.1.Ведущими формами работы с детьми были совместная деятельность педагогов с детьми и самостоятельная деятельность детей** Расписание непрерывной непосредственной образовательной деятельности было составлено в соответствии с соблюдением баланса между регламентированными формами деятельности детей и свободной деятельностью детей. Образовательная нагрузка в группах соответствовала санитарным требованиям.

**1.2.** С целью оптимизации и усовершенствования воспитательно-образовательного процесса проводится анализ потребностей детей и их родителей в оздоровлении, индивидуальном режиме, воспитании, развитии.

**1.3. В ДОУ 2 раза в год проводят мониторинг качества освоения программы по пяти образовательным областям. Итоги мониторинга освоения программного материала на конец 2022-2023 учебного года следующие:**

Образовательные области	Социально-коммуникативное развитие			Познавательное развитие			Речевое развитие			Художественно-эстетическое развитие			Физическое развитие		
	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
Уровни освоения программы в %															
Группа № 1	20	40	40	0	50	50	6	38	56	0	10	90	15	54	31
Группа № 2	0	55	45	20	40	40	0	55	45	0	36	64	36	36	28
Группа № 3	0	70	30	5	45	50	24	51	25	30	58	12	45	45	10
Группа № 4	10	80	10	20	70	10	30	70	0	27	55	17	28	53	19
Группа № 5	20	80	0	25	75	0	81	19	0	36	50	14	50	29	21
Группа № 6	0	70	30	0	75	25	0	55	45	0	62	38	0	62	38
Группа № 7	70	25	5	65	30	5	59	41	0	16	67	17	50	42	8
Группа № 8	0	0	100	0	0	100	0	10	90	0	0	100	0	0	100
Группа № 9	10	70	20	20	40	40	0	55	45	15	68	17	45	46	9
<b>Итого по ДОУ (в %)</b>	<b>15</b>	<b>53</b>	<b>32</b>	<b>19</b>	<b>48</b>	<b>33</b>	<b>25</b>	<b>42</b>	<b>33</b>	<b>17</b>	<b>42</b>	<b>61</b>	<b>28</b>	<b>40</b>	<b>32</b>

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп показали в основном положительную тенденцию к развитию и коррекции интеллектуального недоразвития. Причинами низкого показателя в овладении необходимыми навыками и умениями некоторых детей стали: пропуски по болезни, семейным обстоятельствам; плохо развитая речь, нуждающаяся в корректировке специалиста; невнимательность, недостаточное внимание со стороны родителей (законных представителей); тяжелое течение адаптации.

Самыми низкими показателями по результатам итогового мониторинга оказались следующие области, начиная с наихудших показателей к наилучшим:

1. Социально-коммуникативное развитие
2. Художественно-эстетическое развитие
3. Познавательное развитие
4. Речевое развитие
5. Физическое развитие

Получению представленных результатов мониторинга способствовала целенаправленная работа педагогического коллектива детского сада.

**1.5. С целью осуществления необходимой коррекции речевых нарушений оказывалась квалифицированная помощь учителями-логопедами в 9 группах ДОО:**

**Результаты работы по коррекции речевых нарушений в 2022 – 2023 учебном году**

Возраст детей	Сентябрь 2020	Январь 2021
Группа № 1	ОНР I – 75 % ОНР II – 25 % ОНР III – 0 Дизартрия – 100% Иные нарушения речи-0	ОНР I – 56 % ОНР II – 38 % ОНР III – 6 % Дизартрия – 100 % Иные нарушения речи-0
Группа № 2	ОНР I – 60 % ОНР II – 40 % ОНР III – 0 Дизартрия – 100 % Иные нарушения речи-	ОНР I – 45 % ОНР II – 55 % ОНР III – 0 Дизартрия – 85 % Иные нарушения речи-
Группа № 3	ОНР I – 48 % ОНР II – 45 %	ОНР I – 25 % ОНР II – 51 %

	ОНР III – 7 % Дизартрия – 100% Иные нарушения речи-0	ОНР III – 18 % ОНР 4- 6 % Дизартрия – 100 % Иные нарушения речи-0
Группа № 4	ОНР I – 5 % ОНР II – 10 % СНР – тяжелой степени – 70 % СНР средней степени – 15 % Дизартрия – 90 % Иные нарушения речи- 0	ОНР I – 5 % ОНР II – 10 % СНР – тяжелой степени – 70 % СНР средней степени – 15 % Дизартрия – 90 % Иные нарушения речи- 0
Группа № 5	ОНР I – 0 % ОНР II – 44 % ОНР III – 56 % Дизартрия – 100 % Иные нарушения речи- 0	ОНР I – 0 % ОНР II – 19 % ОНР III – 81 % Дизартрия – 100 % Иные нарушения речи-0
Группа № 6	ОНР I – 72 % ОНР II – 28 % ОНР III – 0 Дизартрия – 100 % Иные нарушения речи- 0	ОНР I – 45 % ОНР II – 55 % ОНР III – 0 Дизартрия – 100 % Иные нарушения речи-0
Группа № 7	ОНР I – 21 % ОНР II – 72 % ОНР III – 7 % Дизартрия – 100 % Иные нарушения речи-0	ОНР I – 0 ОНР II – 41 % ОНР III – 59 % Дизартрия – 100 % Иные нарушения речи-0
Группа № 8	СНР – тяжелой степени – 80 % СНР средней степени – 20 % СНР лёгкой степени – 0 % Дизартрия – 100 %	СНР – тяжелой степени – 65 % СНР средней степени – 35 % СНР лёгкой степени – 0 % Дизартрия – 100 %
Группа № 9	ОНР I – 20 % ОНР II – 72 % ОНР III – 8 % Дизартрия – 100 % Иные нарушения речи-0	ОНР I – 0 ОНР II – 59 % ОНР III – 41 % Дизартрия – 100 % Иные нарушения речи-0
ИТОГО	ОНР I – 44 % ОНР II – 47 % ОНР III – 9 % Дизартрия – 90 % Иные нарушения речи-0	ОНР I – 29 % ОНР II – 46 % ОНР III – 29 % Дизартрия – 60 % Иные нарушения речи- 0

По данным, представленным в таблице, можно сделать вывод:

1. В начале учебного года, детей, имеющих низкий уровень речевого развития в данных группах 44 %, в конце учебного года, детей, имеющих 1й уровень речевого развития речевые нарушения – 29 %.
2. Детей с ОНР и дизартрией в начале учебного года – 100 %, в конце учебного года – в большинстве случаев показатели не меняются.
3. Улучшения речи отмечается у 75 % из 100 % наших воспитанников с которыми занимались учителя-логопеды
4. Причины отсутствия прогресса в речи:
  - пропуски занятий ребенком
  - невнимание к проблемам речи со стороны родителей
  - снижение интеллектуальных возможностей ребенка и в связи с этим трудности в самоконтроле за своей речью



Все дети, выпущенные из ДОУ в коррекционные и общеобразовательные учреждения района, будут продолжать посещать логопедические пункты в школах.

**1.6. Результативностью работы воспитательно-образовательной системы и повышения качества образования в ДОУ явились следующие достижения воспитанников и педагогов:**

<i>Конкурсы для воспитанников</i>		
№	наименование конкурса, фестиваля и т.д.	результат
<b>Районный уровень</b>		
1.	Конкурс художественного творчества среди дошкольников «Маленькие дети – большие таланты!»	Дипломы победителя 1 степени
2.	Конкурс выставка «Расширим границы возможного»	Дипломы победителя 3 степени
3.	Конкур «Волшебный край, страна высоких вдохновений...»	Сертификат участника
<b>Городской уровень</b>		
	Межрегиональный конкурс «Дети в интернете»	Сертификат участника
<i>Конкурсы для педагогов (все уровни)</i>		
	Конкурс педагогических достижений	Диплом лауреата

**1.7 Реализация петербургской модели гражданско-правового образования и воспитание культуры толерантности**

Система воспитательной работы ДОУ реализуется в рамках задач годового плана. Для достижения задач по данному направлению в детском саду были созданы необходимые условия: повышение квалификации педагогов, диссимилиация передового педагогического опыта, пополнение методического обеспечения образовательного процесса.

Патриотическое воспитание пронизывает все виды детской деятельности в повседневной жизни. В работе педагоги используют следующие методы:

- Виртуальные экскурсии;
- наблюдения (например за трудовой жизнью людей, изменение в облике города и т.д.);
- объяснения воспитателя в сочетании с показом и наблюдениями детей;
- беседы о родном крае;
- разучивание песен и стихов о родине, пословиц, поговорок, чтение сказок, прослушивание музыкальных произведений;
- ознакомление с произведениями народного творчества (вышивка, роспись, скульптура).

В течение 2022-2023 учебного года в ДОУ проходили традиционные мероприятия для воспитанников и их родителей:

«Праздник осени», «Новый год», «День защитника отечества», «Масленица», «8 Марта», «Выпускной», «День Победы», «День города».

Работа по воспитанию у детей толерантности предполагает тесное сотрудничество педагогов детского сада и родителей. Для этого используются разнообразные формы работы с родителями: собрания, консультации, выставки педагогической и детской художественной литературы, совместные праздники, развлечения, индивидуальные беседы с родителями (законными представителями). Такая согласованность в работе детского сада и семьи является важнейшим условием полноценного воспитания ребёнка, формирования у него нравственных форм поведения, правовой культуры.

**2. Развитие оздоровительной системы в ДОУ.**

2.1. В решении задач по проведению оздоровительной работы большое внимание уделялось систематическому проведению физкультурных занятий с детьми всех возрастных групп, профилактической работе, закаливанию, пропаганде здорового образа жизни.

- Сколько детей по группам здоровья:

1 группа	2 группа	3 группа	4 группа	5 группа
		99		38

- Пропущено 1 ребенком по болезни:

Пропущено 1 ребенком по болезни (взять из статотчета)	2021	2022
	8,7	8,5

Таким образом, наблюдалось стабильный уровень заболеваемости за счет налаженной работе по профилактике болезней и инфекций.

сводная по хроническим заболеваниям

Аллергики	ЧБД	Заболевания дыхательной системы	Заболевания опорно-двигательного аппарата	Другое
6	0	1	0	21

**Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в ДОУ**

Укажите, соответствует ли требованиям ФГОС ДО:	(Варианты ответов: соответствует; частично соответствует; не соответствует)
Безбарьерная среда	Частично соответствует
Адаптированные образовательные программы	соответствует
Индивидуальные программы реабилитации детей-инвалидов	соответствует
Специальные методические пособия и дидактические материалы	соответствует
Перечень и план реализации групповых и индивидуальных коррекционных занятий	соответствует

### 3. Развитие системы управления ДОУ с учетом новых социально-экономических условий.

ДОУ имеет лицензию, дающую право на осуществление образовательной деятельности

В ДОУ имеются виды государственно-общественного управления:

- Общее собрание трудового коллектива
- Педагогический Совет
- Совет родителей

### 4. Сохранение и развитие кадрового потенциала ДОУ.

#### **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ДОУ**

Анализ обеспеченности кадровыми ресурсами ГБДОУ № 45 в период с 2022 по 2023 гг.

Категории работников	2022/2023 Начало года	2022/2023 Конец года
<b>Педагогические работники</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
в том числе:		

воспитатели	18	18
учителя-дефектологи	9	9
учителя-логопеды	3	3
Музыкальный руководитель	1	1
Физкультурный руководитель	1	1
Педагог-психолог	2	2
Сведения о педагогических кадрах	2022/2023 Начало года	2022/2023 Конец года
<b>Всего педагогов:</b>	34	34
высшее образование	22	22
среднее специальное	12	12
из них без педагогического образования	0	0
<b>Имеют стаж работы:</b>		
до 5-ти лет	10	10
от 5-ти до 10-ти лет	4	4
от 10-ти до 15-ти лет	2	2
более 15 лет	18	18
<b>Имеют квалификационную категорию:</b>		
высшую	15	17
первую	11	10
молодой специалист, учащийся	1	1
нет категории	7	6
<b>Необходима переподготовка</b>		
Воспитатели	0	0
Учитель-дефектолог	0	0

За 2022/2023 уч.год. присвоена первая квалификационная категория – Назарова Т.А., Пястолова Е.Б., Носкова В.В., Ермолаева И.С., Хожиев Е.В., Гражданкина Т.Ю., Фокина М.А., высшая квалификационная категория – Тихонова И.А., Кирикова О.А., Филиппова М.О., Никитина Н.С., Кирпу О.Р., Белкина И.В., Попова О.В. В условиях интенсивного педагогического процесса, эффективно обеспечивая его целостность, педагоги систематически повышают свой профессиональный уровень, участвуют в семинарах-практикумах, педагогических советах, проводят открытые мероприятия для специалистов района и города.

Требование времени таково, что повышение квалификации педагогов является условием профессионального и личностного роста, залогом их успешной профессиональной деятельности. В этом учебном году все педагоги ДОУ прошли курсы повышения квалификации по оказанию первой медицинской помощи, помощники воспитателей прошли курсы переподготовки, дающие право заниматься педагогической деятельностью в рамках своих должностных обязанностей.

В ДОУ создана доброжелательная и комфортная обстановка: сотрудники поддерживают инициативу детей в общении с взрослыми – взаимодействуют с детьми в ласковой, дружелюбной манере, как правило, реализуют в общении позицию равноправного партнера, проявляя уважение к интересам, мнениям, пожеланиям ребенка, поддерживая его чувство собственного достоинства; полноценная социокультурная среда развития ребенка: в общий стиль взаимодействия сотрудников с детьми органично включаются семейные отношения и общение детей с родителями.

### **5. Работа с родителями обучающихся.**

В работе с родителями обучающихся были использованы следующие формы работы такие, как проведение

- групповых родительских собраний (3 раза в год) по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ;
- общих родительских собраний (1 раза в год);
- праздников;
- консультации педагогов и специалистов ДОУ;

- открытых просмотров;
- индивидуальных бесед;
- оформлялись наглядно-информационные материалы в групповых родительских уголках и стендах ДОУ.

Результатом работы педагогов и специалистов с родителями обучающихся явилось повышение педагогической грамотности родителей обучающихся, стабилизация внутрисемейных отношений, заинтересованность родителей обучающихся в образовательном процессе, жизни ДОУ.

#### 6. Развитие материально-технической базы образовательных учреждения.

В сентябре 2021 года был проведен мониторинг состояния РППС среды ГБДОУ д/с № 45 проанализированы функциональные модули: игровая, творчество, учитель-логопед, учитель-дефектолог, физкультурный и музыкальный залы, уличное пространство. Методическое сопровождение, информационное сопровождение в ГБДОУ.

Итоговая таблица

№	Модуль	1 груп па %	2 груп па %	3 груп па %	4 груп па %	5 груп па %	6 груп па %	7 груп па %	8 груп па %	9 груп па %	Средн ее по модул ю	Примеча ния
	Игровая	33 %	53 %	30 %	45 %	35 %	60 %	32 %	9 %	10 %	37 %	
	Творчество	20 %	48 %	25 %	43 %	75 %	44 %	16 %	19 %	18 %	36 %	
	Уличное пространство	30 %	30 %	15 %	20 %	50 %	30 %	20 %	20 %	20 %	27 %	
	Физкультура	Физкультурный зал									45	
		45 %										
	Музыка	Музыкальный зал									85	
		85 %										
	Учитель-логопед	Логопед 1		Логопед 2		Логопед 3		Логопед 4		49 %		
		50 %		50 %		35 %		60 %				
	Учитель-дефектолог	Деф. Гр 1	Деф. Гр 2	Деф. Гр 3	Деф. Гр 4	Деф. Гр 5	Деф. Гр 6	Деф. Гр 7	Деф. Гр 8	59 %		
		33 %	85 %	87 %	53 %	77 %	60 %	39 %	35 %			
	Общее оборудование «Образовательные и развивающие информационные технологии»	Общий % по саду									35 %	
		35 %										
	Мебель и другое сопутствующее оборудование	Общий % по саду									80 %	
		80 %										
	Общий % по всем разделам										50 %	

Анализ итоговой таблицы выявляет наиболее проблемные с точки зрения материально-технической базы разделы РППС среды по ФГОС ДО. Музыкальный и физкультурный залы,

кабинеты специалистов наиболее наполнены и могут реализовывать ФГОС до 87 %. Недостаток РППС испытывают группы.

Для создания условий развития материально-технической базы ДООУ в 2022/2023 учебном году проведено следующее:

1. В ДООУ обеспечен благоприятный санитарно-эпидемиологический режим в соответствии с требованиями СанПин к устройству и функционированию дошкольных образованных учреждений и Роспотребнадзора. (а также в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID- 19)

2. Компьютерная техника: в ДООУ имеется 4 моноблока, 4 персональных компьютеров, 5 ноутбуков, 3 интерактивные доски, 1 интерактивный стол, световой стол для развивающих игр, интерактивный пол, 1 проектор с экраном и другая современная офисная техника.

3. Поддерживается материально-техническая база для оптимизации двигательной потребности воспитанников ДООУ:

- приобретение канцелярских товаров;
- приобретение хозяйственных товаров

#### **6. Сетевое взаимодействие**

С целью постоянного обновления и развития образовательного процесса ДООУ с учетом современных достижений науки и практики, осуществляется систематическое взаимодействие учреждения со следующими организациями:

- с Комитетом по образованию администрации Санкт-Петербурга (Совет по дошкольному образованию): обеспечение информацией, контролем;
- с Академией постдипломного педагогического образования: посещение семинаров, конференций, методических объединений, круглых столов, прохождение курсов повышения квалификации;
- школами района № 6, 499 : ориентация родителей и обучающихся в выборе образовательного учреждения среднего звена;
- детскими садами района № 2, 35
- ИМЦ Красногвардейского Района;
- ТПМПК Красногвардейского района;
- детской поликлиникой № 68.
- Психоневрологическим диспансером № 5

**Вывод:** проведение мероприятий годового плана деятельности ДООУ способствовали:

- стабилизации уровня заболеваемости детей (ОРЗ, ОРВИ, т. е. управляемых инфекционных заболеваний);
- повышению общего уровня развития обучающихся ДООУ;
- повышению профессионального уровня педагогов;
- повышению педагогической грамотности родителей обучающихся;

Проанализировав выполнение мероприятий плана работы ДООУ за 2022/2023 учебный год можно отметить, что необходимо:

- дальнейшее повышения уровня квалификации педагогических работников;
- материально-техническое оснащение развивающей предметно-пространственной среды;
- дальнейшее оснащение ДООУ физкультурным оборудованием;
- расширение взаимодействия с внешними организациями.

**Исходя из вышеизложенного определяются:**

Таким образом, в детском саду имеются необходимые условия для реализации образовательной программы, направленной на достижение планируемых результатов:

- стабильно работает педагогический коллектив, создан благоприятный социально-психологический климат в ДООУ;
- постепенно обновляется развивающая предметно-пространственная среда усилиями педагогов и родителей в соответствии с ФГОС ДО;
- неуклонно растёт информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- профессиональная подготовка педагогов приобретает системный качественный характер. Перспективы образовательной деятельности детский сад связывает:

С реализацией образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для воспитанников с ОВЗ детского сада в соответствии с ФГОС ДО

### **3.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОО**

на 2023-2024 учебный год

1. Повышение квалификации педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом через организацию программ повышения квалификации для педагогов ДОО. Осуществление адресной поддержки педагогов в семинарах, методических объединениях и конкурсах.
2. Воспитание гармонично развитой, социально ответственной личности. Продолжать работу по приобщению детей к духовно-нравственным ценностям (патриотизм, любовь к природе и уважение к труду), через реализацию программы воспитания в ДОО.
3. Развитие службы наставников и работы с молодыми специалистами в ДОО.
4. Укрепление физического и психического здоровья дошкольников, и эмоционального благополучия.
5. Организация работы районной творческой инновационной площадки.

Приоритетным направлением деятельности образовательного учреждения является реализация адаптированных образовательных программы дошкольного образования через создание модели развивающей педагогики и организации комплексной психолого-педагогической службы сопровождения обучающихся. В образовательном учреждении оно реализуется через следующие виды деятельности:

Социально-коммуникативное развитие – занятия с учителем-дефектологом по развитию игровых навыков в различных дидактических играх: Повар, магазин, доктор, моряки и т.д., Организация театрализованных игр, бесед по безопасности, организация проектов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, экскурсии, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа

Познавательное развитие – занятия с учителем-дефектологом по развитию элементарных математических представлений, расширению кругозора и формированию целостной картины мира, чтение художественной литературы, организация просмотра презентаций по разным темам, экскурсии, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа

Речевое развитие – занятия с учителем-логопедом и учителем-дефектологом. Чтение художественной литературы с воспитателем, комплексные занятия, интегрированные занятия экскурсии, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа

Художественно-эстетическое развитие - занятие конструированием с учителем-дефектологом, занятие рисованием, лепкой, аппликацией с воспитателем, музыкой с музыкальным руководителем, комплексные занятия, досуги, праздники, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа

Физическое развитие – подвижные игры в зале и на улице, комплексные занятия, утренняя гимнастика, гимнастика для глаз, прогулки, хороводные, подвижные игры, походы, экскурсии, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа

**4.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБДОУ д/с № 45**  
**в 2023 – 2024 УЧЕБНОМ ГОДУ**

1. «Успех каждого ребенка» - помощь ребенку в осознании своих личностных качеств.
2. «Поддержка семей, имеющих детей» - обеспечение доступности дошкольного образования через организацию вариативных форм (консультационные центры, игровые центры, группы кратковременного пребывания, центры ранней поддержки), включение родителей в образовательный процесс дошкольного образовательного учреждения.
3. «Чистая страна» - воспитание гармонично развитой, социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей:
  - внедрение современных технологий в образовательный процесс дошкольного образовательного учреждения.
  - реализация проекта «Эколята-дошколята».
4. «Цифровая образовательная среда» - продолжать работу по распространению педагогического опыта по использованию цифровых технологий и дистанционных форм поддержки участников образовательного процесса.
5. «Социальная активность - создание условий для здоровьесбережения участников образовательного процесса.

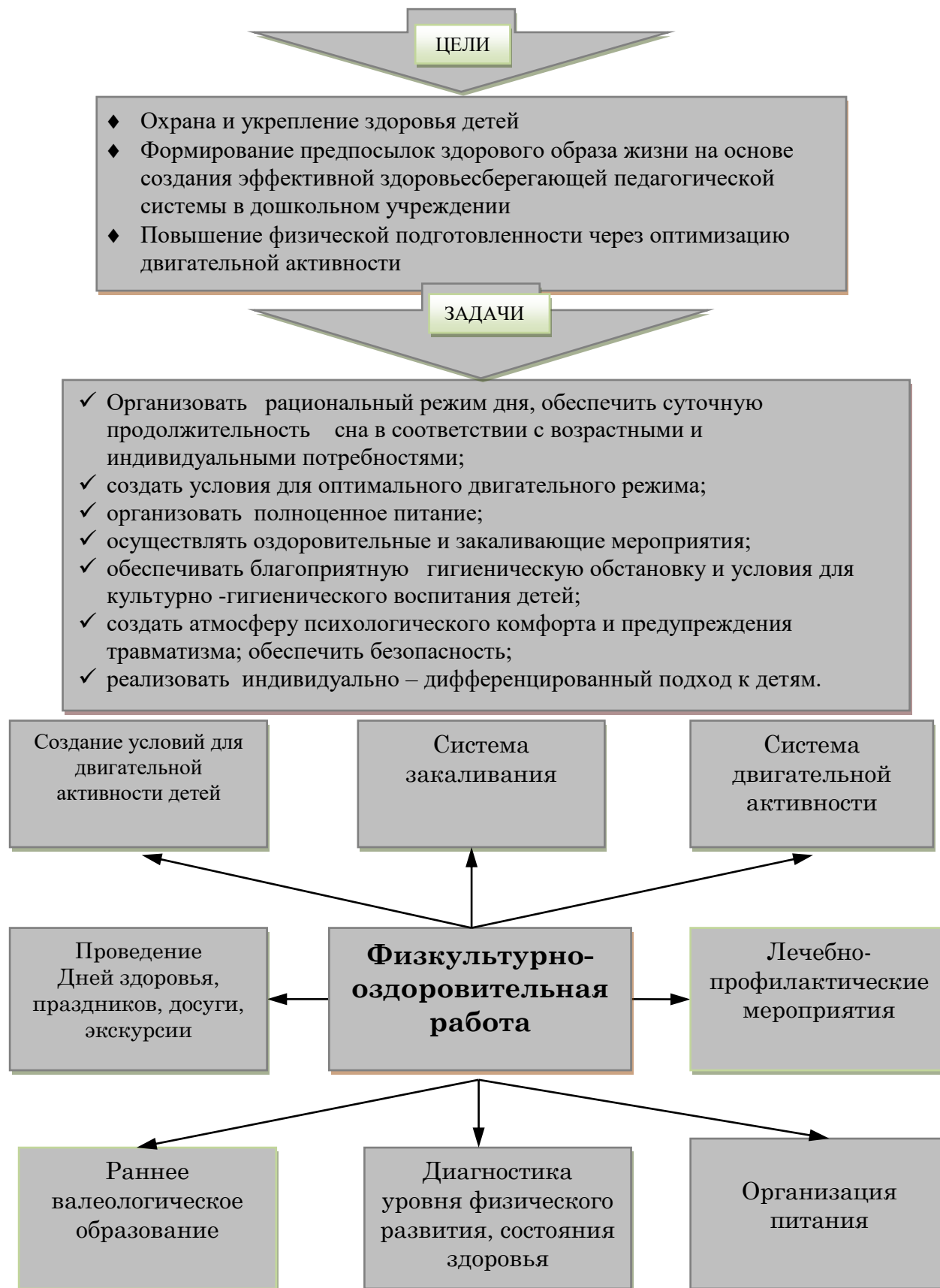
**4.1. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОХРАНЫ ИХ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

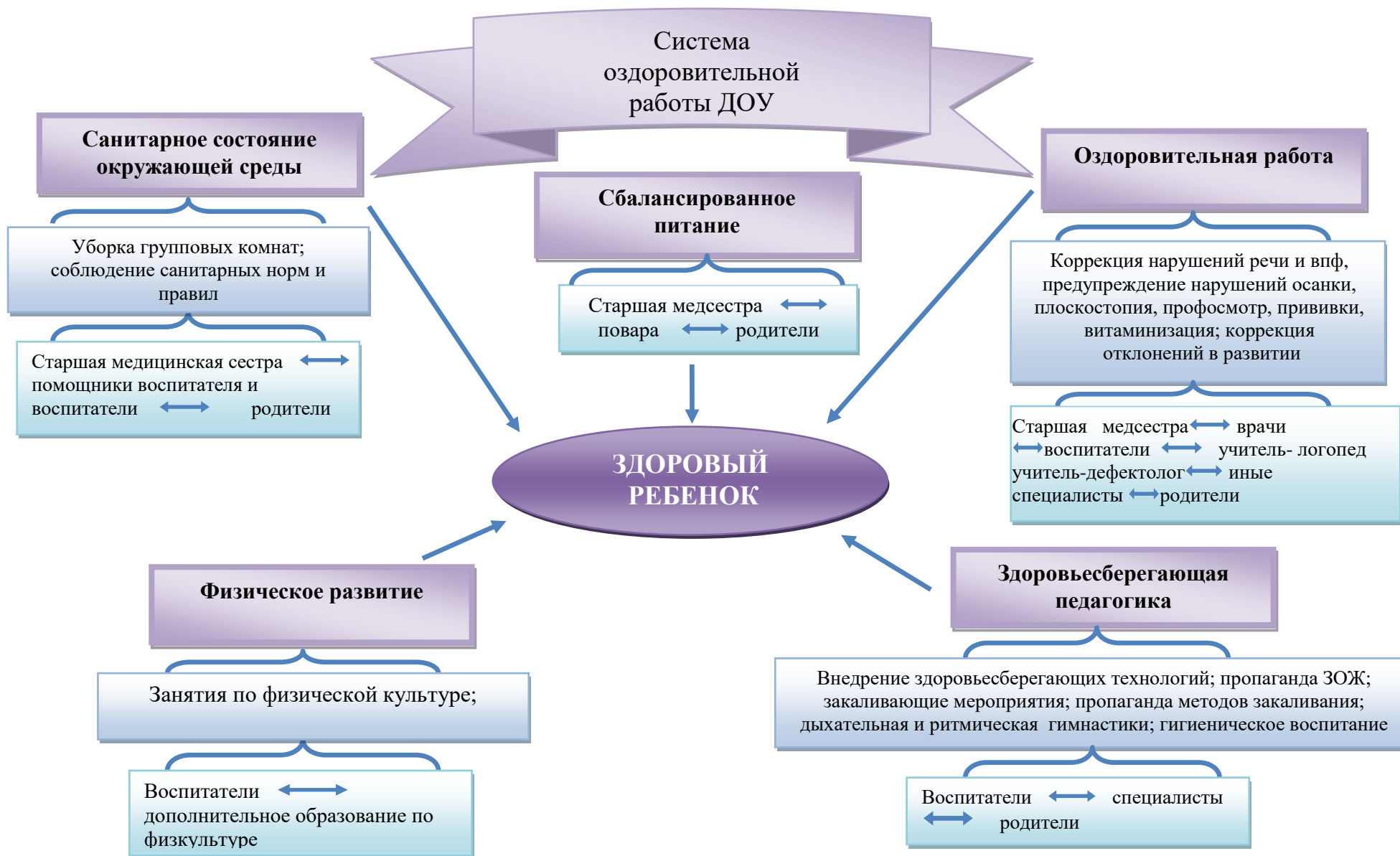
№	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
2.1	<i>Создание условий для организации оздоровительной работы с детьми:</i>	Зав. д/с		
	-подготовка помещений, предназначенных для проведения физкультурно-оздоровительной и лечебно-профилактической работы - приобретение медицинских препаратов (в соответствии с мед. нормами)	Зам. зав. по АХР  Медицинская сестра		
2.2	<i>Взаимодействие с другими организациями</i> -заключение договора о сотрудничестве с п-кой № 68 на организацию медицинского обслуживания воспитанников ДООУ - подготовка отчета по результатам заболеваемости детей за 2021 год	Медицинская сестра		
2.3	<i>Организация системы комплексной оздоровительной работы с детьми (приложение №2).</i>	Медицинская сестра		
2.4	<i>Руководство организацией питания детей (приложение № 5)</i>	Зав. д/с		
2.5	<i>Организация работы с кадрами:</i> <i>Консультации для воспитателей:</i> -«Организация оздоровительной работы с детьми. Реализация индивидуального оздоровительного маршрута». - рабочие совещания с педагогическим и обслуживающим персоналом: «Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников, их безопасности в условиях ДОО»			

	<p>«Состояние заболеваемости детей, ее причины и профилактика»</p> <p>«Выполнение санитарно-гигиенических требований при организации образовательной работы с детьми»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка дополнительных инструкций по охране труда и технике безопасности (на приобретенное оборудование)</li> <li>- проведение систематических инструктажей по охране и технике безопасности, выполнению требований пожарной безопасности, обеспечений безопасности пребывания детей в ДОУ</li> </ul>	Зав. д/с		
<b>2.6</b>	<i>Организация оперативного медицинского контроля:</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- охрана жизни и здоровья детей, выполнение требований санэпидрежима в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);</li> <li>- адаптация детей в группах</li> <li>- выполнение режима дня</li> <li>- качество организации питания детей</li> <li>- выполнение режима двигательной активности</li> <li>- организация индивидуального оздоровительного маршрута каждого ребенка</li> <li>- выполнение охранительного режима</li> <li>- валеологическое обеспечение образовательного процесса</li> </ul>	<p>Зав. д/с</p> <p>Учителя-дефектологи</p> <p>Зам. Зав. По УВР</p> <p>Мед. сестра</p> <p>Воспитатели</p> <p>Зав. д/с</p>		
<b>2.7</b>	<i>Организация специальных мер по безопасности пребывания детей в ДОО</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация вахты</li> <li>- организация ежедневного дежурства по ДОО</li> <li>- контроль за посещением ДОУ посторонними лицами</li> <li>- установка наружных металлических дверей</li> <li>- установка пожарной сигнализации</li> <li>- организация функционирования тревожной кнопки</li> <li>- контроль за безопасностью состояния территории ДОО</li> </ul>	<p>Зав. д/с</p> <p>Зам. зав. по АХР</p>		



## 4.2. Физкультурно-оздоровительная работа в ГБДОУ д/с № 45





**В ГБДОУ д/с № 45 обеспечены условия для сохранения и укрепления физического и психического здоровья воспитанников, эффективно используются современные образовательные технологии в воспитательно-образовательном процессе.**

Деятельность по здоровьесбережению детей в ГБДОУ д/с № 45 начинается с изучения состояния здоровья и развития детей.

Мониторинг осуществляется в соответствии с содержанием диагностической программы по изучению эффективности здоровьесберегающей образовательной среды и служит основным методом контроля эффективности развития, воспитания, обучения и оздоровления детей.

Диагностическая программа включает значительное число участников: медицинских работников, воспитателей и специалистов детского сада.

Данные диагностики заносятся в комплект документов, позволяющий оперативно отслеживать процесс и динамику состояния здоровья ребенка. В комплект входят три паспорта здоровья:

- паспорт здоровья дошкольников;
- паспорт здоровья возрастной группы детей;
- паспорт здоровья воспитанников детского сада.

На основании целостного видения обучающегося, с учетом его актуального состояния и динамики предыдущего состояния здоровья разрабатывается стратегия оздоровления детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Составляется и осуществляется индивидуальный план лечебно-оздоровительной работы для детей «группы риска», групповой для интенсивной профилактики и реабилитации.

Психолого-медико-педагогическое сопровождение в детском саду позволяет объединить сотрудников в решении задач оздоровления и развития детей, преодолеть узкоспециализированные подходы к сохранению и укреплению здоровья воспитанников и реализовать принцип пересечения в создании комплексной физкультурно-оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении.

**Для этого в детском саду созданы специальные помещения с функциональным оборудованием:**

- физкультурный зал;
- спортивная площадка на участке детского сада;

**В организации физкультурно-оздоровительной деятельности четко выделяются следующие структурные компоненты:**

1. общая развивающая работа;
2. профилактика заболеваний в период межсезонья и гриппа;
3. лечебно-оздоровительная работа;
4. профилактика отклонений в физическом развитии;
5. создание благоприятного психологического климата, совершенствование форм организации образовательного процесса с учетом возрастных особенностей детей;
6. раннее валеологическое образование;
7. просвещение родителей.

**В общей развивающей работе** основной акцент сделан на организацию физического воспитания в соответствии с принципом оздоровительной направленности.

Физкультурные занятия с детьми организуются в соответствии с лечебно - профилактической работой.

Занятия ориентированы на развитие и совершенствование сердечно-сосудистой, дыхательной и иммунной систем организма (60% движений, составляющих содержание физического занятия – циклические), регулярно проводятся на свежем воздухе.

Физкультурные занятия строятся с учетом интересов и возможностей каждого ребенка и проводятся в разных модификациях:

- занятия обычного типа (классический вариант);

- игровые занятия (на основе подвижных, оздоровительных игр, игр-эстафет, игр-аттракционов);
- прогулки-походы;
- сюжетно-игровые занятия;
- занятия, построенные на танцевальном материале;
- занятия – тренировки;
- занятия на спортивных комплексах и тренажерах.

**Для эмоциональной разрядки детей на физкультурных занятиях используются специальные оздоровительные игры**

В каждой возрастной группе есть спортивный уголок с функциональным оборудованием, которое используется при проведении утренней гимнастики, гимнастики после сна для выполнения упражнений на укрепление мышц спины, шеи, свода стопы.

Повышение эмоциональной насыщенности пребывания детей в дошкольном учреждении осуществляется через проведение:

- ежемесячных праздников и «Дней здоровья»;
- занятия в игровой форме;
- каникул в нетрадиционной форме, с использованием развлечений, спортивных праздников, праздников на воде.

**Для профилактики заболеваний в период межсезонья и гриппа в дошкольном учреждении используется система закаливания детей.**

Схемы закаливания детей каждой возрастной группы составлены с учетом принципа постепенного расширения зоны воздействия и увеличения времени воздействия. В них вошли:

- контрастные воздушные ванны (с постепенным понижением температуры воздуха);
- игры с водой;
- топтание на мокрой дорожке;
- солевые дорожки;
- контрастные обливания под душем, после плавания в бассейне;

**В образовательный процесс детского сада внедрена система обучения детей основным способам дыхания:**

- регулированному;
- поверхностному;
- грудному;
- дыханию животом;
- смешанному;
- задержке дыхания.

Регулярно проводятся дыхательная гимнастика, точечный массаж по ускоренной схеме, направленный на профилактику заболеваний, оздоровительный бег для детей старшей и подготовительной групп.

**Медицинские работники проводят лечебно-профилактические мероприятия:**

- витаминизация третьих блюд (45-50 миллиграмм витамина «С» ежедневно);
- обеспечение чистоты групповых помещений

**Используют систему защитных мер для предупреждения распространения простудных заболеваний в детском саду:**

- смазывание крыльев носа ребенка оксалиновой мазью;
- ингаляции с лечебными растворами (чеснок, календула, ромашка);

**Для организации лечебно-оздоровительной работы** в детском саду есть медицинский кабинет, процедурный кабинет и изолятор.

Материально-техническая база, наличие квалифицированных кадров позволяют оказывать системную лечебно-оздоровительную помощь детям, проводить оздоровительную работу с детьми после острого заболевания.

**Для профилактики отклонений в физическом развитии** детей в дошкольном учреждении введен оптимальный двигательный режим, организованная учебно-игровая деятельность сочетается с самостоятельной деятельностью детей, прогулками, развлечениями, играми, отдыхом, групповым общением. Непосредственно образовательная деятельность, связанная с двигательной активностью чередуются с деятельностью требующей статического и зрительного напряжения.

Деятельность ребенка построена с учетом динамики работоспособности, обязательно используются физкультминутки со специальным комплексом упражнений для глаз, динамические паузы, обеспечены единые подходы к организации питания, сна, прогулок на свежем воздухе, соблюдению санитарно-гигиенических мер.

Групповые помещения имеют достаточную освещенность, мебель подобрана в соответствии с ростом детей. Для каждой возрастной группы разработана и реализуется система мер, направленная на предупреждение сколиоза, плоскостопия.

### **4.3. Организация развивающей предметно-пространственной среды ГБДОУ д/с №**

#### **45. Нормативные требования по организации развивающей предметно-пространственной среды**

При организации развивающей предметно-пространственной среды дошкольной образовательной организации необходимо учитывать нормативные требования следующих документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.07.2013 № 185 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Письмо Минобрнауки России 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
- Концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено), утвержденная Федеральным координационным советом по общему образованию Министерства образования РФ от 17 июня 2003 года;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом РФ 04.02.2010 № Пр-271;
- Письмо Минобрнауки России от 17 мая 1995 года № 61/19-12 «О психолого-педагогических требованиях к играм и игрушкам в современных условиях» (вместе с «Порядком проведения психолого-педагогической экспертизы детских игр и игрушек», «Методическими указаниями к психолого-педагогической экспертизе игр и игрушек», «Методическими указаниями для работников дошкольных образовательных учреждений "О психолого-педагогической ценности игр и игрушек"»);
- Приказ Министерства образования РФ от 26.06.2000 №1917 «Об экспертизе настольных, компьютерных и иных игр, игрушек и игровых сооружений для детей»;

#### **4.2.2. Реализация развивающей предметно-пространственной среды в контексте ФГОС ДО**

Образовательная система ДОУ выполняет жизненно важную функцию помощи и поддержки при вхождении воспитанников в мир социального опыта.

Поэтому, в связи с введением нового ФГОС, вопрос организации развивающей предметно-пространственной среды является особо актуальным, т.к. она должна обеспечивать возможность педагогам ДОУ эффективно развивать индивидуальность каждого ребенка с учетом его склонностей, интересов, уровня активности.

Понятие развивающей предметно-пространственной среды определяется как «система материальных объектов деятельности ребенка, функционально моделирующая содержание его духовного и физического развития».

С целью реализации требований ФГОС к развивающей предметно-пространственной среде, в ДОУ разработан план мероприятий по его введению, в котором запланирована работа коллектива по преобразованию среды и приведения ее в соответствие с требованиями стандарта.

Для реализации мероприятий данного плана создана рабочая группа по введению ФГОС.

На первом этапе нашей работы по преобразованию РППС были изучены и выделены следующие требования ФГОС, которыми в своей деятельности должны руководствоваться педагоги ДОУ.

Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:

1. содержательно насыщенной;
2. трансформируемой;

3. полифункциональной;
4. вариативной;
5. доступной;
6. безопасной.

**1. Насыщенность** РППС становится основой для организации увлекательной, содержательной жизни и разностороннего развития каждого ребенка, является основным средством формирования личности ребенка, источником его знаний и социального опыта. В ДОУ она представляет необходимые возможности для игровой, познавательной, творческой, исследовательской, двигательной активности детей, обеспечивать эмоциональное благополучие, возможность самовыражения.

**2.** Предметная развивающая среда ДОУ открывает перед детьми множество возможностей, обеспечивать все составляющие образовательного процесса и в этом смысле является полифункциональной. Принцип **полифункциональности** предметного мира реализуется в ДОУ с помощью различного модульного оборудования. Использование модулей наряду с конструкторами, мозаиками, физкультурным оборудованием (обручами, мячами, скакалками), предметами и играми, которые не несут в себе определенной смысловой информации, способствует развитию воображения и знаково-символической функции дошкольников.

**3.** Принцип **трансформируемости** среды, который связан с полифункциональностью – это возможность изменений, позволяющих, по ситуации, вынести на первый план ту или иную функцию пространства (в отличие от монофункционального зонирования, жестко закрепляющего функции за определенным пространством). Развивающая предметно-пространственная среда каждой группы меняется в зависимости от возрастных особенностей детей, периода обучения, образовательной программы. Если в группе больше мальчиков, то в группе больше конструкторов, кубиков, машин, что позволяет детям строить дома, мосты, гаражи не только на полу, но и на мобильных платформах. Если девочек больше, чем мальчиков, то чаще разворачиваются игры в «семью», «больницу», «магазин».

Все части пространства, в зависимости от конкретных задач момента, должны обладать возможностью изменяться по объему – сжиматься и расширяться, то есть иметь подвижные, трансформируемые границы.

Образно говоря, пространство должно быть «пульсирующим», чтобы каждая зона при необходимости могла вмещать всех желающих. Это очень важно в аспекте групповой динамики – тенденции дошкольников «заражаться» текущими интересами сверстников и присоединяться к их деятельности.

**4. Вариативность** среды предполагает наличие различных пространств (для игры, уединения, конструирования и пр.), наличие материалов, оборудования, инвентаря, игр, игрушек для развития детских видов деятельности.

При любых обстоятельствах предметный мир, окружающий ребенка, необходимо пополнять и обновлять, т.к. появление новых предметов стимулирует исследовательскую, познавательную, игровую, двигательную активность детей.

В качестве ориентиров для подбора материалов и оборудования выступают общие закономерности развития ребенка на каждом возрастном этапе. Предметы, игрушки, пособия должны отражать уровень современного мира, нести информацию и стимулировать поиск.

**5. Доступность**. Развивающая предметно-пространственная среда организуется так, чтобы каждый ребенок имел возможность свободно заниматься любимым делом. Для этого в ДОУ обеспечена детям доступность всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность, а так же свободный доступ воспитанников к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающих все основные виды детской деятельности.

**6. Безопасность**. Среда, окружающая детей в ДОУ, обеспечивает безопасность их жизни, способствует укреплению здоровья, т.е. соответствует требованиям по обеспечению надежности и безопасности. Форма и дизайн также ориентированы на безопасность. Все материалы и оборудование имеют сертификат качества, отвечают гигиеническим требованиям.

Таким образом, на основании вышеперечисленных требований, рабочей группой проведена экспертиза РППС. Были составлены протоколы анализа состояния РППС по каждой группе и видам деятельности. В ходе проведения экспертизы использовались следующие методы:

- Сравнение (в процессе экспертизы устанавливалось соответствие с требованиями стандарта).
- Системный подход (детализация изучаемого материала).
- Обобщение (выделение главных факторов, от которых зависят результаты работы).

Проведен анализ результатов экспертного оценивания среды в следующем алгоритме:

- сравнение результатов с поставленными целями;
- выявление отклонения от нормативов;
- определение причин выявленных отклонений;
- принятие управленческого решения.

Т.О. результаты экспертизы РППС на соответствие требованиям ФГОС показали, что в нашем ДОУ созданы все необходимые условия для воспитания и обучения детского коллектива в целом, а также каждому обучающемуся предоставлена возможность проявить индивидуальность и творчество. Предметно-развивающая среда нашего ДОУ служит интересам и потребностям ребенка, обогащает развитие специфических видов деятельности, обеспечивает зону ближайшего развития ребенка, побуждает делать сознательный выбор, выдвигает и реализовывает собственные инициативы, принимает самостоятельные решения, развивает творческие способности, а также формирует личностные качества дошкольников и их жизненный опыт.

Приоритетом новой образовательной политики является обеспечение качества образования. Одним из главных показателей качества дошкольного образования является развивающая предметно-пространственная среда, созданная в соответствии с ФГОС. Поэтому необходимо систематически проводить анализ состояния РППС с целью приведения ее в соответствие с ФГОС, а также в соответствии с гигиеническими, педагогическими и эстетическими требованиями.

Для решения проблемы повышения качества образования, на основании ст.ст. 28, 30 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ в ДОУ функционирует внутренняя система оценки качества дошкольного образования (ВСОКДО), план которой включает параметры, характеризующие качество РППС, определяет сроки – это начало и конец учебного года, функциональную группу для проведения мониторинга оценки качества среды. Данная работа позволяет проектировать, моделировать, систематически преобразовывать РППС, направленную на обеспечение индивидуальной траектории ребенка.

#### **Использование информационно-образовательных ресурсов**

В соответствии ФГОС ДО выделяют следующие дидактические принципы применения информационно-образовательных технологий:

- принцип научности, определяющий содержание и требующий включения в него не только традиционных знаний, но и фундаментальных положений науки;
- принцип систематичности и последовательности, связанный как с организацией образовательного материала, так и с системой действий ребенка по его усвоению: восприятием информации с экрана, разъяснениями воспитателя, самостоятельной работой;
- принцип поэтапного преодоления трудностей, предусматривающий переход от всеобщей доступности задания для определенной возрастной группы в принцип индивидуальной доступности. К заданиям предъявляются особые требования: они должны быть интересными и разнообразными, по силам каждому ребенку, но с постепенно нарастающей степенью сложности;
- принцип прочности, который закрепляет усвоение знаний и развитие познавательных способностей дошкольников;
- принцип преемственности для сохранения связи стадий формирования знаний и навыков, различных по содержанию и способам осуществления;
- принцип наглядности (интерактивной наглядности). С представленными в электронной форме объектами можно осуществить разные действия, изучить не только их статичное изображение, но и динамику развития в различных условиях, выделить главные закономерности исследуемого предмета, явления или рассмотреть его в деталях. Процессы, моделируемые



компьютерной программой, могут быть разнообразными по форме и содержанию, демонстрировать физические, социальные, исторические, экологические и другие явления действительности;

– принцип мультимедийности предполагает способность транслировать аудиовизуальную информацию в любой форме (текст, графика, анимация и др.);

– принцип когнитивности коммуникации, который заключается в организации диалога между компьютером и ребенком. Неслучайно компьютерные системы (в образовательной сфере) называют интерактивными (диалоговыми);

– принцип активизации познавательной деятельности детей позволяет включить в организационную схему занятия ИОТ для расширения кругозора, интеллектуального обогащения;

– принцип межпредметных связей способствует целостному восприятию системы знаний, формированию логического мышления....

#### Специализированные программные продукты

Ведущая игровая деятельность в дошкольной организации и в домашних условиях может иметь следующие основные требования для реализации специализированных образовательных программ для детей дошкольного возраста:

– обогащение познавательной сферы дошкольника, то есть развитие общих представлений о сфере действительности и действиях человека в ней;

– изменение и обогащение РППС, то есть подбор тематических интерактивных игрушек, иллюстраций побуждающих к ролевой и режиссерской играм с определенным сюжетом;

– игровой опыт на аппаратном оборудовании и в реальных играх, причем с организацией дидактических игр, где ребенок осваивает игровые способы передачи реальных событий (в форме сюжетно-ролевых и игр-драматизаций, в том числе совместных со взрослым), включая целенаправленное обучение детей игре;

– активизирующее общение взрослого с ребенком в процессе образовательной и режиссерской, а также ролевой игры, подобное общение должно носить проблемный характер, поддерживать ребенка, стимулировать его творческую активность.

Следует учитывать, что для работы с программным обеспечением необходимо согласовывать все основные вопросы работы педагога в должностной инструкции и иметь определенные требования к его квалификации....

#### **Общие требования для всех групп программного обеспечения:**

– легальность устанавливаемого ПО;

– обеспечение квалифицированной технической поддержки, консультаций и других форм сопровождения;

– соответствие характеристикам, комплектации, классу и типу, а также архитектуре применяемого аппаратного оборудования;

– надежность и работоспособность в любом из предусмотренных режимов работы;

В настоящее время в России существует несколько ведущих коммерческих организаций, выпускающих компьютерные игры и образовательные программы для детей дошкольного возраста.

#### Создание образовательного контента для организации игровых сеансов

**Образовательный контент – это структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе<sup>1</sup>.**

При подготовке контента (презентации, викторины, диафильмы и т. п.) необходимо учитывать:

• общедидактические принципы подготовки материалов;

• психологические особенности восприятия информации с экрана и на печатной основе;

• эргономические требования представления информации на экране и бумажном носителе....

<sup>1</sup> ГОСТ Р 52653-2006. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения. – М: Стандартинформ, 2007.

**Стимулирование познавательной активности (формирование мотивации)** – необходимая составляющая воспитательно-образовательного процесса, которая должна поддерживаться на протяжении всего занятия. Мотивация быстро снижается, если уровень поставленных задач не соответствует уровню подготовки, а также качество представления контента не оправдывает его ожиданий.

**Создание предпосылок к восприятию материала.** Для создания предпосылок к восприятию материала будут полезны такие виды деятельности как создание положительной психологической атмосферы, предварительные беседы, чтение художественной литературы в группе, организация тематических игр и т. д.

**Подача материала на занятии.** Форма и метод подачи материала определяются в зависимости от решаемых задач. Важной задачей является корректное оформление порций образовательного/воспитательного материала (слайд, кадр, музыкальное сопровождение и т. д.

#### **4.4. Организация системы квалифицированной коррекции развития обучающихся**

Коррекцию развития воспитанников осуществляют все педагоги ДООУ в том числе специалисты:

Учителя-дефектологи – 9 человек

Учителя-логопеды – 3 человека

Педагог-психолог – 2 человека

#### **Содержание коррекционной работы в детском саду обеспечивает:**

- выявление особых образовательных потребностей детей с ЗПР, УО (ИН), обусловленных недостатками в их развитии;
- осуществление индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи детям с ЗПР, УО (ИН) с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии);
- возможность освоения детьми с ЗПР, УО (ИН) Программы и их интеграцию в образовательном учреждении.

Коррекционная работа включает план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ЗПР, УО (ИН) их интеграцию в образовательном учреждении и освоение ими Программы, предусматривающих в том числе:

- описание системы комплексного психолого – медико – педагогического сопровождения детей с ЗПР, УО (ИН) в условиях образовательного процесса, включающего психолого – медико – педагогическое обследование детей с целью выявления их особых образовательных потребностей, мониторинг динамики развития детей, их успешности в освоении основной общеобразовательной Программы дошкольного образования, планирование коррекционных мероприятий;
- описание специальных условий обучения и воспитания детей с ЗПР, УО (ИН), в том числе безбарьерной среды их жизнедеятельности, использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных методических пособий и дидактических материалов, технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

В содержании коррекционной работы учреждения отражено взаимодействие в разработке и реализации коррекционных мероприятий воспитателей, специалистов образовательного учреждения (музыкального руководителя, других педагогов), специалистов в области коррекционной педагогики, медицинских работников образовательного учреждения и других

организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям с ограниченными возможностями здоровья.

В случае невозможности комплексного усвоения обучающимся Программы из-за тяжести нарушений, подтвержденных в установленном порядке психолого-медико-педагогической комиссией, содержание коррекционной работы формируется с акцентом на социализацию воспитанника и формирование у него практически-ориентированных навыков.

Перспективное комплексно-тематическое планирование коррекционной воспитательно - образовательной работы в подготовительной к школе группе см. в приложении к Программе.

Содержание работы специалистов:

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
	<i>Организация комплексного сопровождения воспитанников ДОУ</i>			
1.	Проведение комплексного диагностического обследования	Дефектологи Логопеды групп Воспитатель	IX, V Янв.- только подгот. гр.	
2.	<b>Проведение ППк</b> - определение индивидуальной образовательной траектории обучения, воспитания, развития и коррекции; - утверждение индивидуального образовательного, коррекционно-развивающего и оздоровительного маршрута; - определение/утверждение режима пребывания, учебной нагрузки в соответствии с уровнем здоровья ребенка и нормативными документами; - определение программы обучения и воспитания	Специалисты службы сопровождения	IX, V Янв.- только подгот. гр.	
3.	<i>Организация образовательного процесса и коррекционно-развивающего обучения.</i> - проведение занятий малыми подгруппами - организация индивидуальной коррекционно-развивающей работы	Педагоги ДОУ	Постоянно	
4.	<i>Индивидуальные консультации для специалистов службы сопровождения</i>	Председатель ППк ДОУ	В течение года	

Содержание образовательной деятельности учителя-дефектолога

Вид деятельности/ Социально-коммуникативное развитие	Количество		
	в неделю	месяц	год
обучение сюжетно-ролевой игре	1	4	36

<i>Познавательное развитие</i>				
1.Формирование элементарных математических знаний	1	4	36	
2. Формирование целостной картины мира, расширение кругозора	1	4	36	
3 Комплексное коррекционно-развивающее занятие	1	4	36	
4.Знакомство с Санкт-Петербургом	0,5	2	18	
<b>Общее количество</b>	3,5	14	90	

<i>Вид деятельности/ Художественно-эстетическое развитие</i>	<i>Количество</i>		
	<i>в неделю</i>	<i>месяц</i>	<i>год</i>
Конструирование	0,5	2	18
<b>Общее количество</b>	0,5	2	18

Содержание образовательной деятельности учителя-логопеда

<i>Вид деятельности/ речевое развитие</i>	<i>Количество</i>		
	<i>в неделю</i>	<i>месяц</i>	<i>год</i>
Развитие речи	1	4	36
Подготовка к обучению грамоте	1	4	36
<b>Общее количество</b>	2	8	72

Содержание образовательной деятельности педагога-психолога

<i>Вид деятельности/ Социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, речевое и познавательное развитие</i>	<i>Количество</i>		
	<i>в неделю</i>	<i>месяц</i>	<i>год</i>
Развитие эмоционального интеллекта	1	4	40
<b>Общее количество</b>	1	4	40

Содержание образовательной деятельности музыкального руководителя

<i>Вид деятельности/ Художественно-эстетическое развитие</i>	<i>Количество</i>		
	<i>в неделю</i>	<i>месяц</i>	<i>год</i>
Музыкальное занятие	2	8	80
Музыкальный досуг	1	4	40
<b>Общее количество</b>	3	12	120

Содержание образовательной деятельности инструктора по физическому развитию

<i>Вид деятельности/ Физическое развитие</i>	<i>Количество</i>		
	<i>в неделю</i>	<i>месяц</i>	<i>год</i>
Физкультурное занятие	0	0	0

<b>Общее количество</b>	0	0	0
-------------------------	---	---	---

Содержание образовательной деятельности воспитателя

<i>Вид деятельности/ Художественно-эстетическое развитие</i>	<i>Количество</i>		
	<i>в неделю</i>	<i>месяц</i>	<i>год</i>
Рисование	2	8	72
Лепка	0,5	2	18
Аппликация	0,5	2	18
<b>Общее количество</b>	3	12	108

<i>Вид деятельности/ Физическое развитие</i>	<i>Количество</i>		
	<i>в неделю</i>	<i>месяц</i>	<i>год</i>
Физкультурное занятие	3	12	120
<b>Общее количество</b>	3	12	120

#### **4.5. Развитие воспитательно-образовательной деятельности.**

Построение воспитательно-образовательного процесса в учреждении базируется на следующих принципах:

1. принцип развивающего обучения, целью которого является всестороннее гармоничное развитие каждого ребенка;
2. принцип обеспечения единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач в процессе образования дошкольников;
3. принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников;
4. комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса;
5. решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;

#### **Реализация задач социально-коммуникативного развития воспитанников:**

- усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные;
- развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками;
- становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий;
- развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации;
- формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества;
- формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

#### **Реализация задач познавательного развития воспитанников:**

- развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации;
- формирование познавательных действий, становление сознания;
- развитие воображения и творческой активности;
- формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира;

- овладение знаниями о свойствах и отношениях объектов окружающего мира: размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.;
- формирование математических представлений;
- о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

#### **Реализация задач речевого развития воспитанников:**

- обогащение активного словаря;
- развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи,
- формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте;
- развитие речевого творчества, звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха;
- знакомство с книжной культурой, детской литературой;
- понимание на слух текстов различных жанров детской литературы;
- владение речью как средством общения и культуры;

#### **Реализация задач художественно-эстетического развития:**

- развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;
- становление эстетического отношения к окружающему миру;
- формирование элементарных представлений о видах искусства;
- восприятие музыки, художественной литературы, фольклора;
- стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

#### **Реализация задач физического развития воспитанников**

- двигательная активность детей, связанная с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость, способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук.
- выполнение основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны);
- формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере;
- становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

### **Распределение учебной нагрузки в группах**

<i>Возраст воспитанников</i>	<i>Продолжительность НОД в мин.</i>	<i>Перерывы м/у НОД</i>	<i>Объем НОД в день тах</i>	<i>Общий объем нагрузки в неделю</i>
4 – 5 лет	20	10	1 час	4 часа 15 мин
5 – 6 лет	25	10	1 час 30 мин	6 часов 15 мин.
6 – 7 лет	25	10	1 час 30 мин	6 часов 15 мин.

### **Виды непрерывной образовательной и игровой деятельности и периодичность проведения НОД в группах**

<i>Образовательные области</i>	<i>Базовый вид деятельности</i>	<i>Возрастные группы</i>			
		<i>периодичность</i>			
		<i>разновозрас</i>	<i>Средняя</i>	<i>Старшая</i>	<i>Подготов</i>

		<i>тняя группа</i>	<i>группа</i>	<i>группа</i>	<i>. группа</i>
<b>Познавательное развитие</b>	<b><u>Познавательно-исследовательская:</u></b> формирование элементарных математических представлений; развитие познавательно-исследовательской деятельности; ознакомление с предметным окружением; ознакомление с социальным миром; ознакомление с миром природы	3	3	3	3
<b>Социально-коммуникативное развитие</b>	<b><u>Игровая, коммуникативная, самообслуживание, элементарный бытовой труд:</u></b> социализация, развитие общения, нравственное воспитание; ребенок в семье и обществе; самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание; формирование основ безопасности. <u>Обучение игре</u>	Ежедневно 1	ежедневно 1	ежедневно 1	ежедневно 1
<b>Речевое развитие</b>	<b><i>Речевая</i></b> • Развитие речи • Коммуникативная деятельность • Логопедическое	ежедневно ежедневно	ежедневно ежедневно	ежедневно ежедневно 2	ежедневно ежедневно 2
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>	<b><i>Изобразительная</i></b> • Рисование	2	2	2	2
	• Лепка	0,5	0,5	0,5	0,5
	• Аппликация	0,5	0,5	0,5	0,5
	Музыка	2	2	2	2
	Конструирование	1	1	1	1
<b>Физическое развитие</b>	<b><i>Двигательная</i></b> (физическая культура в помещении)	2	2	2	2
	<b><i>Двигательная</i></b> (Физическая культура на прогулке)	1	1	1	1
<b><i>Итого в неделю</i></b>		<b>14</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
<b>Образовательная деятельность в ходе режимных моментов</b>	Утренняя гимнастика	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
	Комплексы закаливающих процедур	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
	Гигиенические процедуры	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
	Ситуативные беседы при проведении режимных моментов	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
	Чтение художественной литературы	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
	Дежурства	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
	Прогулка	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

<b>Самостоятельная деятельность детей</b>	<b>Игра</b>	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
	Самостоятельная деятельность детей в центрах (уголках) развития	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

В ходе занятия проводится физкультминутка.  
Перерывы между занятиями – не менее 10 минут.

### **Формирование гражданской ответственности и патриотизма, реализация петербургской модели гражданско-правового образования**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Тематическая образовательная деятельность с детьми по темам «Мой родной город», «Моя Родина»	сентябрь	Зам.зав. по УВР	
2	Тематическая образовательная деятельность «Дружат дети на планете»	ноябрь	Зам.зав. по УВР	
3.	Тематическая образовательная деятельность к дню полного освобождения Ленинграда от блокады	январь	Зам.зав. по УВР, воспитатели	
4.	Тематическая образовательная деятельность «День Победы»	май	Зам.зав. по УВР, воспитатели	
5.	Конкурс знатоков родного города День рождения Санкт-Петербурга	май	Зам.зав. по УВР, воспитатели	
6.	Неделя памяти	июнь	Зам.зав. по УВР, воспитатели	
<b>Праздники, досуги</b>				
1.	«День знаний»	сентябрь	Зам.зав. по УВР, воспитатели	
2.	«Осенний праздник»	октябрь	Зам.зав. по УВР, педагоги групп, музыкальный руководитель	
3.	«День Матери»	ноябрь	Зам.зав. по УВР, педагоги групп	
4.	«Новый год»	декабрь	Зам.зав. по УВР, педагоги групп, музыкальный руководитель	
5.	«День защитника отечества»	февраль	Зам.зав. по УВР, педагоги групп	
6.	«Праздник женщин»	Март	Зам.зав. по УВР, педагоги групп, музыкальный руководитель	
7	«До свиданья, детский сад»	Апрель	Зам.зав. по УВР, педагоги групп, музыкальный руководитель	
8	«День победы»	Май	Зам.зав. по УВР, педагоги групп,	



			музыкальный руководитель	
	<b>Работа с педагогами</b>			
	Консультации по направлениям работы	В течение года	Зам.зав. по УВР	
	<b>Работа с родителями</b>			
1	Презентации родителей «Всё начинается с семьи», «Обычаи и правила нашей семьи»	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп	
2	Оформление страницы альбома группы «Спорт в нашей семье»	Ноябрь	Воспитатели групп	
3	Оформление страницы альбома группы «Растим патриотов»	Декабрь	Воспитатели групп	

### Создание условий для формирования здорового образа жизни

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Подготовка ДОУ к работе в новом 2022-2023 учебном году	До 01.09.2023	Заведующий –, зам. зав. по АХР– Зам.зав. по УВР, педагоги групп	
2	Обеспечение медицинского кабинета ДОУ лекарственными препаратами в соответствии с требованиями СанПиН	До 01.10.2023	Заведующий – зам. зав. по АХР	
3	Организация профилактических занятий «Внимание дети!»	сентябрь	Зам.зав. по УВР, педагоги групп, воспитатели	
4	Охрана здоровья воспитанников ДОУ. Тематические занятия по обсуждению с детьми опасных ситуаций. В том числе почему окна и балконы считаются источником повышенной опасности? Обсуждение вопроса детской безопасности с родителями воспитанников на родительских собраниях.	В течение года	Зам.зав. по УВР, педагоги групп, воспитатели	
5	Планирование работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ	До 01.09.2023	Зам.зав. по УВР, педагоги групп, воспитатели	
6	Проведение эколого-валеологических занятий во всех возрастных группах	В течение года	Зам.зав. по УВР, педагоги групп, воспитатели	
7	Организация выставки детских творческих работ по теме «Дорога и мы»	Сентябрь	Зам.зав. по УВР, педагоги групп, воспитатели	
8	Приведение в соответствие с санитарными нормами оборудования в ОУ: - оснащение медицинского кабинета; - оснащение групп.	В течение года	Заведующий –, зам. зав. по АХР	
9	Приобретение и обновление	В течение года	Заведующий,	

	спортивного оборудования и инвентаря		зам. зав. по АХР	
10	Организация рационального и доступного питания детей: - соблюдение норм и режима питания детей в ДОУ	В течение года	Заведующий, зам. зав. по АХР	
11	Изучение ПДД в соответствии с программой образовательного учреждения	В течение года	Зам.зав. по УВР, воспитатели	
12	Обсуждение вопросов БДД на родительских собраниях в ОУ	В течение года	Зам.зав. по УВР, воспитатели	

#### 4.6. Совершенствование системы работы с семьёй

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Внедрение технологий своевременного выявления и учета проблемных семей, проживающих на территории района	В течение года	Зав. д/с Зам.зав. по УВР, специалисты, воспитатели	
2	Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития различных сторон психики детей дошкольного возраста.	В течение года	Специалисты	
3	Осуществление комплексных мероприятий социально-реабилитационной помощи семьям	В течение года	Специалисты	
4	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ	Сентябрь, январь, май	Зав. д/с Зам.зав. по УВР, специалисты, воспитатели	
5	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей	В течение года	Зав. д/с Зам.зав. по УВР, специалисты, воспитатели	
6	Оформление наглядно-информационных материалов в групповых родительских уголках и стендах ДОУ	В течение года	Зав. д/с Зам.зав. по УВР, специалисты, воспитатели	

#### 4.7. Применение современных образовательных технологий в практике ДОО

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Сообщение на пед. совете - Введение технологии портфолио в практику ДОУ	Сентябрь	Зам.зав. по УВР, воспитатели	
2	Создание методических рекомендаций по внедрению	сентябрь	Воспитатель Котомова Е.Г.	

	технологии «портфолио воспитанника»			
3	Осуществление комплексных мероприятий по введению «портфолио воспитанника»	В течение года	Специалисты и воспитатели групп	
4	Родительские собрания в группах по введению «портфолио воспитанника»	Сентябрь	Зав. д/с Зам.зав. по УВР, специалисты, воспитатели	
5	Оформление наглядно-информационных материалов в групповых родительских уголках и стендах ДОУ по технологии «портфолио воспитанника»	В течение года	Зав. д/с Зам.зав. по УВР, специалисты, воспитатели	

### 5. Сохранение и развитие кадрового потенциала ДОУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Обновление информационного банка данных по педагогическим кадрам	В течение года	Зам.зав. по УВР	
2	Осуществление мониторинга развития педагогического коллектива	Октябрь, май	Зам.зав. по УВР	
3	Анкетирование педагогов по выявлению затруднений и выявлению потребностей в получении новых знаний	Сентябрь, май	Зам.зав. по УВР	
4	Направление педагогов на курсы повышения квалификации на базе ИМЦ, АППО	В течение учебного года	Зав. д/с Зам.зав. по УВР	
5	Участие в смотрах-конкурсах: «Лучший работник дошкольного учреждения»	Апрель	Зав. д/с Зам.зав. по УВР	
	«Организация работы ДОУ по гражданскому и патриотическому воспитанию подрастающего поколения»	Октябрь		
	- «Использование информационных технологий в образовательной деятельности»,	Февраль		
	- «Организация работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма»	Декабрь		
	-«Конкурс инновационных продуктов»	Февраль		

## 6. Модернизация экономических отношений

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Наличие нормативно-правовой базы в ДОУ	Постоянно с учетом обновлений	Заведующий	
3	Планирование закупок продукции для государственных нужд: - внести коррективы в ранее согласованный и утвержденный План процедур, предварительно согласовав изменения с ОГЗ и ЭР; - корректировки, согласование с ОГЗ и ЭР издание приказов об утверждении откорректированных Планов проводить ежеквартально с учетом результатов (например, экономии) предыдущего квартала за 15 дней до начала соответствующего квартала.	до 05.03.2024 до 15.09.2023 до 15.09.2023 до 15.12.2023	Заведующий	
4	Размещение государственного заказа СПб, соблюдение экономических интересов СПб	Постоянно	Заведующий	
5	Исполнение государственного заказа	Постоянно	Заведующий	

## 7. Инновационная деятельность ДОУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Мониторинг воспитательной системы ДОУ	Сентябрь – октябрь, февраль - март	Зам.зав. по УВР	
2	Проектирование повышения квалификации в области современных педагогических технологий	Постоянно	Зав. д/с Зам.зав. по УВР	
3	Поддержка педагогических работников, внедряющих инновационные проекты и программы	Постоянно	Зав. д/с Зам.зав. по УВР	
4	Внедрение современных образовательных технологий в воспитательно-образовательный процесс ДОУ, в том числе здоровьесберегающих и	Постоянно	Зав. д/с Зам.зав. по УВР	

	информационно-коммуникационных.			
5	Включение родительской общественности в оценку и экспертизу инновационной деятельности педагогов ДОУ	В течение года	Зав. д/с Зам.зав. по УВР	

### 8. Информатизация образовательной деятельности ДОУ (ИКТ в образовательном процессе)

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	В течение года	Зав. д/с Зам.зав. по УВР	
2	Использование информационных средств в воспитательно-образовательной деятельности ДОУ (проведение мероприятий, праздников, игр, консультаций, семинаров, круглых столов и т.д.)	В течение года	Зав. д/с Зам.зав. по УВР	
3	Создание и расширение базы презентаций для проведения учебно-воспитательной работы в ДОУ	В течение года	Зав. д/с Зам.зав. по УВР	

### 9. Методическое обеспечение образовательного пространства ДОУ

	Пополнение фонда методического кабинета ДОУ	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1	- нормативными документами по дошкольному образованию; - подписными изданиями Журналы «Управление ДОУ», «Управление качеством образования», «Дефектология», «Музыкальная палитра», «Светофор», «ПДД»	Зав. д/с Зам.зав. по УВР	
2	<i>Оформление методических материалов (разработка конспектов, карточек, рекомендаций).</i>	Педагоги ,заявленные на М.О. в 2023-2024 уч.году	
3.	<i>Оформление информационных и методических выставок для педагогов:</i> - приоритетные задачи работы ДОУ на 2023-2024 учебный год - план ППК ДОУ - план аттестации педагогов ДОУ - «Готовимся к Педагогическому совету»	Зам.зав. по УВР	

### 10. План сетевого взаимодействия

#### Планирование сетевого взаимодействия с ИМЦ Красногвардейского района Санкт-Петербурга

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный	Участники
1	Консультации для педагогических работников ДОУ.	в течение года	ИМЦ	Методисты ИМЦ	воспитатели, специалисты
2	Проведение обучающих	в течение	ИМЦ	Зав.	Ответствен

	семинаров для ведения базы (ПараГраф)	года		информационным отделом ИМЦ	ный за базу ПараГраф Фомина Л.В.
3.	Проведение открытых мероприятий (дистанционно)	в течение года	ИМЦ	Методисты ИМЦ	воспитатели, специалисты
4.	Конференция для молодых специалистов района	в течение года	ИМЦ	Методисты ИМЦ	воспитатели, специалисты

### Планирование сетевого взаимодействия с ТПМПК Красногвардейского района Санкт-Петербурга

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный	Участники
1	ПП консилиумы	Сентябрь-январь, май	ДОУ № 45	Зам. зав. по УВР	Специалисты ПП службы сопровождения ДОУ
2.	ТПМПК по определению образовательного маршрута начального общего образования	март	Доу № 45	Зав д/с	Специалисты и члены ТПМПК, специалисты ДОУ, родители, дети

### Планирование сетевого взаимодействия с социальными партнерами

Направление	Наименование общественных организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Периодичность
<b>Образование</b>	<i>Высшие учебные заведения</i>		
	<i>Санкт-Петербургский педиатрический медицинский университет</i>	Проведение практики студентов кафедры олигофренопедагогики	По плану ДОУ, ППМУ
	ГБНОУ центр психолого-педагогической и социальной помощи Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Школа здоровья и индивидуального развития	Встречи по обмену опытом работы, тематические выступления на педагогических советах ГБДОУ	По плану ДОУ, ГБНОУ «Школа здоровья»

<i>Профессиональные учебные заведения повышения квалификации</i>			
ИМЦ Красногвардейског о района	Курсы повышения квалификации, участие в смотрах, семинарах, конференциях, обмен опытом, участие в выставках	По плану ИМЦ	
АППО	Курсы повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях	По плану АППО	
<i>Школы, реализующие адаптированные программы VII и VIII вида</i>			
Школа № 6, 499,609	Педсоветы, посещение уроков и занятий, семинары, практикумы, консультации для воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные выставки, развлечения.	По плану преемственности ДОУ и школы	
<i>Дошкольные учреждения района, реализующие адаптированные образовательные программы дошкольного образования</i>			
ГБДОУ № 5, 8, 11, 35	Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом, проведение ППК консилиумов, ТМП -комиссии	По плану ДОУ, ИМЦ	
<b>Медицина</b>	Детская поликлиника № 68	- проведение медицинского обследования; - связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)	1 раз в год По мере необходимости
	Детская психиатрия № 1	- проведение обследования врачом психиатром, посещение теста интеллектуального развития Векслера	1 раз в год По мере необходимости
<b>спорт</b>	Комитет по физкультуре и спорту	Участие в спортивных мероприятиях (День здоровья, «Весёлые старты», «Спорт – чудесная страна»)	По плану комитета и ИМЦ
<b>культура</b>	Театральные коллективы	Показ театрализованных постановок на базе ДОУ	В течение года
<b>Безопасность</b>	ГИБДД	Составление и утверждение паспорта безопасности ДОУ, проведение пропаганды безопасного дорожного движения, инструктажи, размещение информации по ПДД, на информационных стендах и сайте сада.	По плану ОО, ГИБДД, ДОУ
	Центр «Охта»	проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах, конференциях, совещаниях ответственных	По мере необходимости
<b>Информационность</b>	СМИ ( федеральный уровень)	электронные педагогические издания: написание статей из опыта работы, публикация методических разработок педагогов	По мере необходимости
<b>Социальная поддержка семьи</b>	Центр социальной помощи семье и детям	Консультации для педагогов по работе с семьями «Группы риска», консультирование родителей, попавших в трудную жизненную ситуацию. Посещение детьми и родителями реабилитационных групп, участие в культурно-массовых мероприятиях	По мере необходимости

Центр социальной реабилитации детей-инвалидов	Консультативная помощь семьям воспитанников, имеющих статус инвалидов.	По мере необходимости
Центр Лечебной Педагогике и Дифференцированного Обучения	Проведения процессуальных мероприятий связанных с подготовкой к заседаниям ТМППК Дополнительная помощь, организация коррекционных занятий с психологом.	По мере необходимости

## 11.КОНТРОЛЬ

Дата	Цель контроля	Вид контроля	Объект контроля	Ответственный исполнитель
Август	1.Уровень готовности групп к новому учебному году в условиях распространения COVID-19	Смотр	Все группы	Зав. ДОУ, ст. м/с, Зам.зав. по УВР, зам. зав. по АХР
	2. Рабочие программы педагогов	Смотр	Все группы	Зам.зав. по УВР
Сентябрь	1.Уровень проведения комплексного обследования детей (диагностический материал, планирование, проведение, преемственность в работе специалистов, отражение результатов обследования детей).	Предупредительный Оперативный	Все группы	Зам.зав. по УВР
Октябрь	2. Организация развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях	Смотр	Все группы	Зам.зав. по УВР
	3.Смотр оформления информации для родителей (тематических стендов) в раздевалках групп.	Оперативный	Все группы	Зам.зав. по УВР
	1.Организация педагогического процесса в условиях распространения COVID-19	Оперативный	Все группы	Зав. ДОУ



	2. Состояние документации специалистов, воспитателей (папка диагностического обследования, рабочие документы, календарный, индивидуальный, папка по охране труда и т.д.).	Оперативный	Группа 3,5,6 Вновь принятые педагоги	Зам.зав. по УВР
	3. Посещение и анализ НОД	Оперативный	Асташова А.Ю. Кирпу О.Р.	Зам.зав. по УВР
<b>Ноябрь</b>	1.Соблюдение требований к проведению прогулки.	Оперативный	Групп № 2,6,7,8	Зам.зав. по УВР
	2.Организация педагогического процесса в условиях распространения COVID-19	Оперативный	Все группы	Зав. ДОУ
	3. Посещение и анализ НОД	Оперативный	Стахеева И.Ю.	Зам.зав. по УВР
<b>Декабрь</b>	1. Смотр и анализ системности кабинетов специалистов (наличие картотек, демонстрационного материала, развивающих игр и т.д.)	Оперативный	Дефектологи Логопеды Психолог	Зам.зав. по УВР
	2. Организация индивидуальной коррекционной работы; анализ условий для реализации индивидуального и дифференцированного подхода в работе с детьми.	Оперативный	Группа № 3, № 4	Зам.зав. по УВР

	3. Организация педагогического процесса в условиях распространения COVID-19	Оперативный	Все группы	Зав. ДОУ
<b>Январь</b>	1. Организация и проведение ППК	Оперативный	Председатель ППК	Зав. ДОУ
	2. Взаимосвязь в работе специалистов с воспитателем группы; планирование воспитательно-образовательной работы (перспективный, календарный, протоколы собраний).	Оперативный	Все группы	Зам.зав. по УВР
<b>Февраль</b>	1. Соблюдение требований к проведению занятий по ФИЗО	Оперативный	Воспитатели групп Физкультурный руководитель	Зам.зав. по УВР
	2. Соблюдение требования к заполнению карт развития обучающихся	Оперативный	Дефектологи Логопеды	
	3. Анализ документации (План взаимодействия с родителями)	Оперативный	Психолог	Зам.зав. по УВР
	4. Посещение и анализ НОД	Оперативный	Психолог	Зам.зав. по УВР
<b>Март</b>	1. Посещение и анализ занятий.	Оперативный	Вновь принятые педагоги группы	Зам.зав. по УВР
	2. Выполнение работы плана с семьей.	Оперативный	Педагоги группы № 2, № 6	Зав. ДОУ Зам.зав. по УВР
<b>Апрель</b>	1. Посещение и анализ занятия по музыкальному развитию.	Оперативный	Музыкальный руководитель	Зам.зав. по УВР
<b>Май</b>	2. Анализ документации (планирование, взаимодействие с воспитателями групп)	Оперативный	Музыкальный руководитель	Зам.зав. по УВР
	3. Соблюдение требований к проведению прогулки.	Оперативный	Группа № 1,3,4	Зам.зав. по УВР

1. Соблюдение требований к проведению прогулки.	Оперативный	Группа № 5,9	Зам.зав. по УВР
2. Самоанализ профессиональной деятельности.	Презентация работы Отчет	Педагоги ДОУ	Зам.зав. по УВР
3. Анализ работы за год (динамика коррекционной работы, работа с семьей, развивающая среда группы, кабинетов специалистов, состояние документации) к итоговому пед. совету.	Отчеты о проделанной работе за год		Зав. ДОУ, ст. м/с,

	Тема контроля	Объект контроля	Обсуждение результатов контроля	Ответственный исполнитель	Сроки	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7
<b>Административный контроль</b>						
1	Организация питания	Пищеблок	Постоянно	Заведующий	Постоянно	
2	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах	Все группы	Рабочее совещание	Зав д/с зам. зав. по АХР Зам.зав. по УВР	Сентябрь	
3	Охрана труда, противопожарная безопасность, режим работы	Все группы	Рабочее совещание	Зав д/с зам. зав. по АХР Зам.зав. по УВР	Постоянно	
4	Составление материально-технической базы		Рабочее совещание	Зав д/с зам. зав. по АХР Зам.зав. по УВР	В течение учебного года	
5	Составление графика отпусков		Рабочее совещание	Зав д/с зам. зав. по АХР	Декабрь	
6	Использование коммунальных услуг			Зав д/с	Ежеквартально	
7	Выполнение должностных инструкций	Все сотрудники	Рабочее совещание	Зав д/с зам. зав. по АХР Зам.зав. по УВР	В течение учебного года	
8	Выполнение плана работы с родителями		Рабочее совещание	Зав д/с Зам.зав. по УВР	В течение учебного года	
9	Обеспечение здания противопожарными средствами		Рабочее совещание	Зав д/с зам. зав. по АХР	август	
10	Повышение квалификации педагогов		Рабочее совещание	Заведующий	Сентябрь, май	
11	Работа инвентаризационной комиссии		Рабочее совещание	Заведующий	Октябрь	
12	Антитеррористическая		Рабочее	Зав д/с	Сентябрь,	

	защищённость		совещание	зам. зав. по АХР	апрель	
13	Деятельность пищеблока	Пищеблок	Рабочее совещание	Заведующий	Октябрь, февраль	
14	Работа дополнительных платных услуг		Рабочее совещание	Заведующий	Ноябрь, март, май	
15	Проверка документации на группах	Все группы	Рабочее совещание	Заведующий	1 раз в квартал	
16	Организация работы дежурных администраторов		Рабочее совещание	Заведующий	1 раз в квартал	
17	Анализ работы методического объединения	Методический кабинет	Рабочее совещание	Заведующий	1 раз в квартал	

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### СИСТЕМА ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ГБДОУ № 45

#### НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

#### ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

- Создание экологически благоприятных условий в помещении для игр и занятий детей:
  - соблюдение санитарных и гигиенических требований
  - сквозное проветривание (3-5 раз в день в отсутствие детей)
  - специальный подбор комнатных растений, поглощающих вредные химические вещества и выделяющие фитонциды
  - поддержание температуры воздуха в пределах 20-22 градусов
- Высокая культура гигиенического обслуживания детей (туалет, кормление, сон, одевание на прогулку)
- Обеспечение психологического комфорта на протяжении всего времени пребывания в детском саду.
- Индивидуализация и дифференциация режимных процессов: скорректированный и щадящий режим дня.
- Оптимальный двигательный режим.

	<b>Разделы и направления работы</b>	<b>Формы работы</b>
1.	ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВАРИАТИВНЫХ РЕЖИМОВ ДНЯ И ПРЕБЫВАНИЯ РЕБЕНКА В ДОУ	- Скорректированный режим дня по возрастным группам - Коррекция учебной нагрузки - Щадящий режим
2.	ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РАЗВИТИЯ	- Обеспечение педагогами положительной эмоциональной мотивации всех видов детской деятельности и создание психологически комфортного климата в ДОУ - Личностно-ориентированный стиль взаимодействия педагогов и специалистов с детьми - Диагностика и коррекция развития - Психолого-медико-педагогическая поддержка ребенка в адаптационный период - Индивидуальное медико-психолого-педагогическое сопровождение ребенка - Развитие эмоциональной сферы детей. Коррекция эмоциональных нарушений у воспитанников ДОУ.
3.	РАЗНООБРАЗНЫЕ ВИДЫ ОРГАНИЗАЦИИ РЕЖИМА ДВИГАТЕЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ РЕБЕНКА: 1. регламентированная 2. частично регламентированная 3. нерегламентированная	- утренняя гимнастика - физкультминутка - профилактическая и коррегирующая гимнастика - физкультурные занятия - спортивные досуги, праздники - подвижные игры на воздухе и в помещении - динамические паузы между занятиями - неделя здоровья - использование элементов ЛФК при проведении

		утренней гимнастики, физкультурных занятий и пр. - самостоятельная двигательная деятельность
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С ДЕТЬМИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ОСНОВ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ	- развитие представлений и навыков здорового образа жизни - воспитание культурно-гигиенических навыков общих и индивидуальных - формирование основ безопасности жизнедеятельности
5.	ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ И ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ	1. Общеукрепляющие мероприятия: - закаливание естественными физическими факторами:  1. режим теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физкультуре, во время прогулок 2. режим проветривания и оптимизация вентиляции во время дневного сна 3. соблюдение воздушного и водного режима 4. местные и общие воздушные ванны - соблюдение двигательного режима - массаж общий  2. Профилактические мероприятия: - Диспансеризация: один раз в год, профилактический осмотр детей - Чесночные ингаляции - Неспецифические дыхательные комплексы - Гимнастика для глаз - Гимнастика для снятия напряжения шейно-плечевого отдела
6.	КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА	1. Проведение эмоционально коррегирующей гимнастики 2. Комплекс мероприятий для профилактики и коррекции опорно-двигательных нарушений ( подбор мебели, обуви, работа с родителями) 3. Профилактика нарушений зрения (наблюдение врачом окулистом, соблюдение светового режима, подбор мебели для занятий, глазная гимнастика на занятиях, выполнение рекомендации окулиста, работа с родителями) 4. Наблюдение врачами неврологом, психоневрологом, выполнение рекомендаций невролога, психоневролога.
7.	ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ	- сбалансированное питание в соответствии с действующими натуральными нормами - индивидуальное коррекционное питание в соответствии с соматической патологией

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

### ПЛАН РАБОТЫ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ И ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ДОО

на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Формы работы	Срок	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
<b>Административная работа:</b>				
1.	Приказы по организации и соблюдению антитеррористической защищенности, безопасности и противопожарного режима в ДОО	До 31.08.2023	Зав. д/с	
2.	Проверка учреждения: все помещения ДОО	Постоянно	Зам. зав. по АХР	
3.	Проверка исправности розеток	Сентябрь-июнь	Зам. зав. по АХР	
4.	Проверка аварийного освещения	Постоянно	Зам. зав. по АХР	
5.	Проверка исправности технического состояния щитков	Декабрь Январь Июнь	Зам. зав. по АХР	
6.	Проверка заземления	В течение года	Зам. зав. по АХР	
7.	Очистка и проверка дымоходов и вент. Каналов	1 раз в год	Зам. зав. по АХР	
8.	Проверка противопожарного водоснабжения	2 раза в год	Зам. зав. по АХР	
9.	Испытание электросетей и токоприемников	1 раз в 3 года	Зам. зав. по АХР	
<b>Работа с кадрами:</b>				
1.	Производственное собрание: «Правила противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности» 1. Ознакомить коллектив с выпиской из общей инструкции для учреждений, организаций и др. зданий 2. Назначить ответственных за пожарную безопасность на территории и в помещениях; за пожарную безопасность по структурным подразделениям; за эксплуатацию электрохозяйства; за антитеррористическую защищенность	Сентябрь	Зав. д/с	
2.	Проведение противопожарного инструктажа сотрудников	Сентябрь	Зав. д/с	
3.	Проведение практических тренировок по безопасной эвакуации детей и сотрудников: «Действия в случае пожара»	Октябрь Февраль	Ответственный за п/п сост. помещений	
4.	Проведение практической консультации для сотрудников: «В случае возникновения	Ноябрь	Ответственный за п/п сост.	

	пожара»		помещений	
5.	Практические занятия: «Первая помощь пострадавшим при пожаре»	Ноябрь Март	Медицинская сестра	
<b>Работа с детьми:</b>				
1.	Внедрение в практику работы с детьми программы ОБДД (О. Князевой, Р. Стеркиной)	В течение года	Зам. Зав. по УВР	
2.	Проведение с детьми занятий по безопасному поведению дома и на улице	В течение года	Педагоги группы	
3.	Проведение с детьми бесед по данной проблеме	В течение года	Педагоги группы	
4.	В увлекательной для детей форме знакомить их с профессией «пожарный»; знакомить с работой электроприборов и правилами пользования	В соответ. с програм.	Педагоги группы	
5.	В игровой форме, используя различные мет. приемы обучить детей действиям при возникновении пожара	В соответ. с програм.	Педагоги группы	
6.	Пополнить группу играми и пособиями по ОБДД	В течение года	Воспитатели групп	
<b>Работа с родителями:</b>				
1.	Проведение консультаций для родителей: «Ваш ребенок остался один дома»	Ноябрь	Воспитатели групп	
2.	Разработать информационные листы в группы: - Ребенок один дома - В случае возникновения пожара - Первая помощь	Ноябрь	Воспитатели групп	
3.	Организовать выставку детской литературы, игр по данной проблеме (для домашнего чтения и игр взрослых с детьми)	Январь	Воспитатели групп	



## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

### ПЛАН РАБОТЫ ГБДОУ д/с № 45

#### по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

#### на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Период выполнения	Категория участников	Ответственные	Отметка об исполнении
<b>Участие воспитанников и педагогов в районных, городских и иного уровня мероприятиях</b>					
1.	Конкурс методических материалов (среди педагогов) по предупреждению ДДТТ	17.01.2024 21.01.2024	Воспитанники и педагоги ГБДОУ	Зам зав по УВР Семенова Е.А	
2.	Районный этап городского конкурса «Дорога и мы»	24.01.2024 25.01.2024	Воспитанники и педагоги ГБДОУ	Зам зав по УВР	
3.	Районный конкурс агидбригад «Отряд ЮИД в действии»	08.02.2024	Воспитанники и педагоги ГБДОУ	Зам зав по УВР	
<b>Организация работы по профилактике ДДТТ с учащимися в ДОУ</b>					
1.	Неделя безопасности «Профилактика дорожно-транспортного травматизма»	13 – 17 сентября	воспитанники, педагоги, родители	Ответственный за ПДД Учитель-дефектолог Никитина Н.С	
2.	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД. Проведение бесед Просмотр мультфильмов «Дорожные ловушки»	В течение года	Педагоги групп		
3.	Чтение художественной литературы	В течение года	Воспитатели групп		
4.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	В течение года	Педагоги групп		
5.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	Ежемесячно	Воспитатели групп		
6.	Беседы с воспитанниками: • Моя улица;	в течение года	Учителя-дефектологи, Воспитатели		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Пешеходный переход;</li> <li>• Транспорт;</li> <li>• Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт;</li> <li>• Дорога не место для игр;</li> <li>• Какие бывают машины;</li> <li>• Что такое светофор;</li> <li>• Правила поведения в автобусе;</li> <li>• Я велосипедист!;</li> <li>• Правила дорожные, которые нужно знать;</li> <li>• Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»;</li> <li>• Правила эти запомним друзья! Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик</li> </ul>		групп		
7.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	Ежемесячно	Педагоги групп		
8.	Минутки безопасности	Еженедельно	Учителя – дефектологи, воспитатели		
9.	Досуги и развлечения: «Знай правила дорожного движения», «Сигналы светофора» «Азбука безопасного движения» «Вежливый пассажир» «Безопасные каникулы» «Если фликер на тебе, ты заметен в темноте» «Незнайка на улице»	Три раза в год	Музыкальный руководитель. Педагоги групп.		
<b>Методическая работа</b>					
1.	Обсуждение вопросов профилактики ДДТТ на педагогических советах	регулярно	педагоги		
2.	Участие в совещаниях Районного методического объединения ответственных за профилактику ДДТТ в	Ежеквартально	ответственный за профилактику ДДТТ		

	ДОУ				
3.	Проведение инструктажей (ведение журналов) детей перед выходом из ДОУ (передвижение по дорогам организованных групп детей и перевозка обучающихся автомобильным транспортом)	в течение года	Воспитатели групп		
4.	Контроль выполнения работы по профилактике ДДТТ администрацией ДОУ	в течение года	Замзав по УВР Семенова Е.А		
5.	Обновление схемы безопасного подхода к ДОУ, информации в Паспортах дорожной безопасности ДОУ	август, далее по необходимости	Ответственный за ПДД Никитина Н.С		
6.	Обновление в ДОУ библиотеки учебно-методической литературы по направлению	в течение года	Педагоги групп		
7.	Обновление информационных материалов на стендах и в уголках по БДД	ежемесячно	Ответственный за ПДД Никитина Н.С Воспитатели групп		
<b>Работа с родителями</b>					
1.	Обсуждение вопросов БДД на родительских собраниях	регулярно в течение года	родители		
2.	Обновление тематической информации на стендах	регулярно в течение года	родители		
3.	Индивидуальная работа с родителями нарушителей ПДД и участников ДТП	в течение года	родители		
4.	Анкетирование родителей на тему «Я и мой ребенок на улицах города»	Сентябрь-май	Педагоги групп		
5.	Оформление папок-передвижек: - «Дети и дорога»; - «Фликеры на одежде»; - «Как правильно перевозить детей в автомобиле»				

### Взаимодействие с ОГИБДД

1.	Подготовка отчётов по случаям ДТП с участием учащихся ДОУ (при наличии)	в течение года			
2.	Привлечение сотрудников ГИБДД к участию в открытых мероприятиях, акциях, организация встреч с сотрудниками ГИБДД	по согласованию			
<b>Аналитическая работа</b>					
3.	Составление плана работы по профилактике ДДТТ	сентябрь	Ответственный за ПДД Никитина Н.С		
4.	Подготовка отчетной документации о работе по профилактике ДДТТ по запросу РЦ БДД и Отдела образования	В течение года	Ответственный за ПДД Никитина Н.С		

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

### План мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный	Участники
1	Выявление родителей, не выполняющих обязанности по воспитанию детей, своевременное информирование службу сопровождения, заведующего.	В течение года	группы ДОУ	Заведующий Зам.зав. по УВР	Воспитатели, специалисты
2	Проведение профилактической работы (беседы, индивидуальные консультации, оформление стендов)	В течение года	Методический кабинет	Заведующий Зам.зав. по УВР	Воспитатели, специалисты
3	Проведение игр – занятий с целью предупреждения правонарушений	В течение года	Группы	Заведующий Зам.зав. по УВР	Воспитатели, специалисты

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5.

### План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный	Участники
1	Проведение сюжетно-ролевых игр, бесед, чтения художественной литературы по формированию положительного отношения к хранителям порядка, по воспитанию у детей понимания терминов польза, обмен, подарок, благодарность)	Ноябрь, март	Группы	Зам.зав.по УВР	Воспитатели , специалисты
2	Проведение профилактической работы (беседы, индивидуальные консультации, совместные мероприятия) с родителями по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников	В течение года	Группы	Зам.зав.по УВР	Воспитатели , специалисты
3	Создание и пополнение базы методического, дидактического и наглядного материала по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников	В течение года	Группы, методический кабинет	Зам.зав.по УВР	Воспитатели , специалисты

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### План мероприятий по реализации программы гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, профилактике проявлений ксенофобии, укрепление толерантности в СПб на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Обсуждение на родительских собраниях вопроса о толерантности: - значение понятия «воспитание толерантности» в детском саду - воспитание толерантности в семье	В течение года	Зам. Зав. по УВР Педагоги групп	
2.	Планирование в совместной деятельности бесед по художественной литературе, просмотров мультфильмов, в т.ч. «Гора самоцветов», их обсуждение по знакомству детей с культурой и бытом разных народов, по нравственному воспитанию.	В течение года	Воспитатели	
3.	Организация просмотра	Ноябрь	Зам.зав. по	

	мультсериала «Мир без насилия»		УВР, воспитатели групп	
4.	Оснащение групп разнообразным материалом по знакомству детей с культурой и бытом разных народов мира.	В течение года	Педагоги групп	
5.	Использование в работе с детьми подвижных игр разных народов мира	В течение года	Инструктор по физ. Воспитанию Воспитатели	
6.	Музыкальный досуг «Россия – родина для многих» (дети подготовительных к школе групп)	Февраль	Муз. руководитель	
7	Проведение праздника Масленица	Февраль	Муз.рук. Воспитатели и педагоги групп	
8	Проведение тематических досугов по изучению танцев разных народов мира, знакомство с национальными костюмами и музыкальными инструментами	В течение года	Муз.рук.	
9	Подбор и чтение сказок разных народов мира	В течение года	Педагоги групп	
10	Оформление родительских уголков по данной теме	В течение года	Педагоги групп	
11	Оформление страницы «Толерантность» на сайте ДОО	В течение года	Зам.зав. по УВР, педагоги групп	

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7.

### ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

#### НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Тема	Форма проведения	Срок	Ответственный	Отметка о проведении
1.Актуальные задачи работы ДОО на 2021-2022 учебный год:	Традиционная	Август	Зав. д/с, Зам. Зав. по УВР	
2. Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат в ДОО. За первый расчетный период. Выборы новых членов Комиссии по распределению стимулирующих выплат на 2022-2023 учебный год.	Традиционная	Ноябрь	Председатель комиссии	
3. Отчет по антикоррупционной	Традиционная	Январь	Зав. д/с	

политики, принятие годового плана по антикоррупционной политике ГБДОУ д/с № 45				
4. Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат в ДОО. За второй расчетный период. период	Традиционная	Февраль	Председатель комиссии	
5. Итоговый - Анализ работы за 2022-2023 учебный год.	Традиционная	Май	Зав. д/с	

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8.

### ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

#### НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Тема	Форма проведения	Срок	Ответственный	Отметка о проведении
1.Актуальные задачи работы ДОУ на 2023-2024 учебный год: - Определение регламента работы Педагогического совета, выборы председателя Педагогического совета, выборы секретаря. - Принятие годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год - Режимы работы учреждения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции - Итоги смотра готовности групп к новому учебному году - Принятие программно-методического обеспечения пед. процесса. - Принятие пакета рабочих документов по организации в ДОО комплексного сопровождения воспитанников. - Принятие рабочих программ педагогов -Утверждение плана –графика прохождения аттестации педагогов ГБДОУ д/с № 45 -Утверждение плана-графика прохождения курсов повышения квалификации педагогов ГБДОУ д/с № 45 - Выборы членов комиссии по урегулированию споров участников образовательных отношений	Традиционная	Август	Зав. д/с, Зам. Зав. по УВР	
2. Формирование основ профориентации дошкольников с ЗПР и УО (ИН) - Формы и приемы формирования основ профориентации дошкольников с ЗПР и УО (ИН) Отв. Нечаева Ю.Р. Иванова О.В. - Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ, как педагогическое условие формирования основ профориентации дошкольников. Отв. Крючкова К.Р. - - Обсуждение проекта решения Педагогического совета. - Отв. Семенова Е. А.  «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой	Традиционная	Октябрь	Зав. д/с	



<p>грамотности».</p> <p>-Формирование финансовой грамотности детей дошкольного возраста. - Отв. Картушина Т. В. - Знакомство дошкольников с основами экономики через сказку - Отв. Виноградова Е.А., Лукьянова О.В.</p> <p>-Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ, как педагогическое условие экономического воспитания дошкольников. Отв. Суравнева М.А., Асташова А.Ю.</p> <p>-Взаимодействие педагогов и родителей в решении задач экономического воспитания дошкольников Отв. воспитатели</p> <p>-Обсуждение проекта решения Педагогического совета. - Отв. Семенова Е. А.</p>				
<p>5. Отчет по работе инновационной творческой площадки «Социализация ребенка с ОВЗ» И.А. Ковалева, Ю.Р. Захарова</p>	Круглый стол	Декабрь	Рабочая группа	
<p>-Обсуждение проекта решения Педагогического совета. - Отв. Семенова Е. А.</p>	Круглый стол, презентации	Февраль	Зам.зав. по УВР	
<p>5. Итоговый</p> <p>- Анализ работы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>- Творческие отчеты педагогов (презентации)</p> <p>- Перспективы работы пед. коллектива на следующий учебный год.</p> <p>- Работа летом</p>	Круглый стол	Май	Рабочая Группа Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат.	

## ПРИЛОЖЕНИЕ 9.

### ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

#### На 2023-2024 учебный год

Наименование мероприятия	Срок	Ответственные лица
<b>1. Решение организационных вопросов</b>		
Выборы председателя и состав Совета родителей на	Сентябрь	Члены Совета родителей

2024-2025 учебный год		
Утверждение Плана работы Совета родителей на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Члены Совета родителей
Планирование работы по оснащению ДОУ, приобретению оборудования	Сентябрь	Члены Совета родителей
<b>2. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях</b>		
Антикоррупционная составляющая деятельности учреждения: полномочия Советов родителей групп, в части привлечения благотворительной помощи; порядок оказания благотворительной помощи в соответствии с утвержденными нормативно - правовыми актами.	В течение года	Члены Совета родителей
Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) воспитанников по организации профилактики инфекционных заболеваний COVID-19, ГРИППом и ОРВИ, полиомиелитом и пр.	В течение года	Члены Совета родителей
<b>3.Оказание содействия в проведении массовых мероприятий с детьми и родителями (законными представителями) воспитанников ГБДОУ, а так же в проведении открытых мероприятий ГБДОУ</b>		
Осенние праздники	Октябрь	Члены Совета родителей; зам. по УВР
Новогодние праздники	Декабрь	
День защитника Отечества	Февраль	
8 Марта	Март	
9 мая	Май	
Выпускной бал	Апрель-май	
День защиты детей	Июнь	
Оказание помощи в организации участия воспитанников в открытых мероприятиях на базе учреждения		
<b>4. Оказание помощи руководству Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний - сентябрь, апрель-май месяц</b>		
<b>5. Обсуждение вопросов деятельности ГБДОУ, непосредственно связанной с образовательной деятельностью учреждения на бюджетной основе</b>		
Участие в Педагогических советах учреждения	Сентябрь, декабрь, май месяц	Члены Совета родителей; зам. по УВР,
Оказание помощи в создании нетрадиционных форм работы с родителями	В течение года	Члены Совета родителей;

<b>6. Оказание помощи в благоустройстве территории</b>		
Участие в субботниках по благоустройству территории	В течение года	Члены Совета родителей; зам. по УВР

## ПРИЛОЖЕНИЕ 10.

### План проведения открытых мероприятий внутри ДОО

№ п/п	Форма работы	Срок	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
<b>Открытые мероприятия с детьми для педагогов</b>				
1	Фестиваль открытых показов – мастер-классы к Н.Г.	декабрь	Все педагоги	
2.	Фестиваль открытых показов	Февраль	Воспитатели всех групп	
<b>Открытые мероприятия с детьми для родителей (видеозапись)</b>				
1.	Проведение открытых показов занятий	октябрь апрель	Педагоги группы	
2.	Проведение праздников	Октябрь, март, май	Педагоги группы	
3.	Масленица	Февраль-март	Воспитатели групп	
4.	Театральная весна – организация показов театрализованных постановок для родителей	Март-апрель	Педагоги групп	

№п/п	Направление деятельности	Форма мероприятия, название	примерная дата	Ответственный
1.	Конкурс инновационных продуктов		Октябрь	Захарова Ю.Р. Пястолова Е.Б. Ковалева И.А. Юрманова Ю.В.
2.	М.О. для учителей- логопедов	Космос Развитие чувства ритма у дошкольников с ЗПР	Апрель	Учитель-логопед Филиппова М.О.  Учитель-логопед Никитина Н.С.
3.	М.О. для учителей - дефектологов	Подготовка диких животных к зиме  Дикие животные  ККРЗ Мы - друзья леса	Ноябрь   Февраль	Учитель-дефектолог Никитина Н.С.  Учитель-дефектолог Захарова Ю.Р.  Учитель-дефектолог Юрманова Ю.В.

		Развитие сенсорных представлений у детей с ЗПР		Учитель-дефектолог Картушина Т.В.
4.	<b>Семинар для педагогов общеобразовательных ДОУ</b>	Практическая передача приемов работы с детьми с ОВЗ	Ноябрь	Зам.зав.по УВР Семенова Е.А.
5.	<b>Отчет по работе инновационной творческой площадки</b>	Социализация ребенка с ОВЗ	Декабрь	Зам.зав.по УВР Семенова Е.А.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 11.

### План проведения консультаций с педагогическими работниками ДОУ

Форма проведения	Тема	Период проведения	Ответственные
консультация	Особенности дошкольников с ОВЗ (для вновь поступающих педагогов)	сентябрь	Зам.зав. по УВР
	Системно-деятельностный подход к организации занятия с детьми	октябрь	Зам.по УВР
	Самостоятельная деятельность детей с нарушениями интеллектуального развития	Ноябрь	Зам.зав. по УВР
Консультация-презентация	Презентация: «Проф стандарт педагога – основа саморазвития педагога»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Консультация-практикум	Сенсомоторные игры для детей с нарушениями интеллектуального развития	декабрь	Зам.зав.по УВР
	Сенсомоторное развивающее оборудование для компенсирующих групп дошкольного возраста	Декабрь	
	Организация и проведение интегрированных занятий	март	
Консультация	Разработка и реализация рабочей программы в группах ДОУ	сентябрь	Зам. по УВР
Методическая неделя:	Презентация методических разработок, дидактических и наглядных пособий из опыта работы педагогов	Январь,	Зам. зав. по ВР; Воспитатели; специалисты

Информативные консультации (здоровье)	Грипп – современный подход к профилактике и лечению	декабрь	Медицинский персонал;
	Витамины в детском питании. Содержание витаминов в основных продуктах.	январь	
	Профилактика плоскостопия, как важное составляющее здоровья ребенка	февраль	
	Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках	Апрель	
Наставничество «школа молодого педагога»	Планирование образовательной деятельности дошкольников в режиме дня в соответствии с ФГОС	Ноябрь	Наставники в соответствии с приказами зав д/с
	Разработка и реализация проекта рабочей программы в группах ДОУ	Ноябрь, декабрь	
	Организация совместной деятельности взрослых и детей	Январь, февраль	
	Планирование работы по организации исследовательской деятельности	Март	
	Сотворчество воспитателей и детей в продуктивных видах деятельности	январь	
	Родительские собрания как одна из форм педагогической работы	апрель	
Смотр-конкурс	Создание предметно-развивающей среды в группе	Август декабрь	Зам. зав. по УВР

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 12.**

### **ПЛАН РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ**

### **ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Осуществлять преемственность в работе ГБДОУ с коррекционными школами района, используя разнообразные формы работы.
2. Выравнивание стартовых возможностей детей при поступлении в школы различных видов и типов.
3. Осуществлять работу с родителями, направленную на формирование у детей готовности к обучению в школе.

## МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Организационно-педагогическая работа</b>				
1.	1.1. Утвердить план совместной работы на новый учебный год 1.2. Познакомить учителей с индивидуальными особенностями и результатами сравнительной диагностики выпускников д/сада 1.3. Ознакомление педагогов д/сада с результатами обучения в I классе бывших воспитанников ДОУ (успехи, трудности) 1.4. Приобрести в методический кабинет учебники, тетради, прописи для I и подготовительного класса коррекционных школ 1.5. Организация работы по взаимопосещениям уроков и занятий учителями начальных классов и учителями-дефектологами ДОУ. 1.6. Организация круглых столов, семинаров.		Зам. Зав. По УВР ГБДОУ Завуч. школы	
<b>2. Организация мероприятий для расширения кругозора детей</b>				
1.	Принятие участия в праздниках в ближайшей от сада школе: - линейка 1 сентября - праздник букваря			
2.	Учителям школы принять участие в праздниках в д/саду: - новогодний спектакль - выпуск в школу	Декабрь Май	Учителя школ	
3.	Провести для детей подготовительных групп следующие экскурсии: - в школу - в школьный класс - в школьную библиотеку	I II III	Учителя-дефектологи ГБДОУ	
<b>3. Работа с кадрами</b>				
1.	Повышение квалификации:		Учителя-	

	- изучение программ 1 класса коррекционных школ V, VII, VIII видов - изучение комплексной программы воспитания и обучения в д/с		дефектологи, учителя- дефектологи коррекционных школ	
2.	Взаимопосещаемость: - открытые уроки в школе: чтение, русский язык, математика - открытые мероприятия в саду - посещение родительских собраний учителями начальных классов - консультации для родителей будущих первоклассников		Завуч школы, психолог школы, Зам. Зав. По УВР ГБДОУ	
<b>4. Работа с родителями</b>				
1.	Организационная работа: - участие в подготовке к выпуску	В течение года	Зам. Зав. По УВР ГБДОУ	
2.	Мероприятия для родителей: - родительские собрания в школе - родительские собрания в д/саду с участием учителей нач. классов - оформление родительских уголков, папок передвижек на тему: «Подготовка детей к школе»	В течение года	Зам. Зав. По УВР ГБДОУ, педагоги групп	

## ПРИЛОЖЕНИЕ 13

### План работы совета по питанию

#### на 2023-2024 учебный год

##### Задачи:

1. Осуществление контроля по питанию в детском саду.
2. Повышение квалификации работников, связанных с детским питанием.
3. Улучшение и разнообразие детского питания, освоение новых блюд для полдников.

Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>Заседание 1</b> Утверждение приказа о составе совета по питанию. Выборы председателя и секретаря совета по питанию. Изучение положения о совете по питанию.	IX	Заведующий, мед. сестра, врач, повар, члены совета по питанию.	
<b>Заседание 2</b> Обсуждение 10-дневного меню. Доставка продуктов с БЗУ. Общественный контроль за работой пищеблока.	X	Мед. сестра Зам. зав. по АХР Совет по питанию	

<p><b>Заседание 3</b> Итоги выполнения натуральных норм. Соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи на группах. Соблюдение сан. эпид. режима на кухне и кладовой.</p>	XI	Зав. д/с, мед. сестра. Зав. д/с. Зам. Зав. По УВР. Мед. сестра, зам. зав. по АХР	
<p><b>Заседание 4</b> Гигиена приема пищи и сервировка стола. Пищеблок – маркировка, хранение разделочных досок. Диетическое питание.</p>	XII	Мед. сестра, Зам. зав. по АХР Мед. сестра, повар Врач, мед. сестра	
<p><b>Заседание 5</b> Питание сотрудников. Контроль табеля по питанию. Проверка питания родительским комитетом.</p>	I	Зам. зав. по АХР Совет по питанию	
<p><b>Заседание 6</b> Анализ проверки снятия остатков на кладовой. Проверка документации на кладовой.</p>	II	Зам. зав. по АХР	
<p>Витаминация пищи. Выполнение срока сдачи пищи на анализ.</p>		Мед. сестра Мед. сестра	
<p><b>Заседание 7</b> Вывоз тары, трудности, принимаемые меры. Контрольные порции и их соответствие. Выполнение натуральных норм.</p>	III	Зам. зав. по АХР Мед. сестра, повар Мед. сестра, зав. д/с	
<p><b>Заседание 8</b> Хранение овощей в кладовой, качество овощей, привоз с БЗУ. Итоги проверки закладки продуктов в котел.</p>	IV	Зам. зав по АХР  Совет по питанию	
<p><b>Заседание 9</b> Десятидневное меню – анализ на основе замечаний воспитателей. Контроль хранения продуктов на кладовой – снятие остатков.</p>	V	Мед. сестра, зав. д/с  Зам. зав. по АХР	
<p><b>Заседание 10</b> Соблюдение сан. эпид. режима на пищеблоке и кладовой. Маркировка посуды и инвентаря в группах – контроль. Салаты – наличие их в меню.</p>	VI	Врач, мед. сестра, Зав. д/с	
<p><b>Заседание 11</b> Разнообразие в меню. Использование овощей и фруктов. Выполнение натуральных норм – контроль. Контроль за раздачей пищи на группах</p>	VIII-	Врач, мед. сестра, Зав. д/с	



соответственно нормам. Анализ работы совета по питанию в данном учебном году.	IX		
--	----	--	--

## РИЛОЖЕНИЕ 14.

### План пополнение ППРОС на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Дальнейшая оптимизация условий для развития игровой деятельности воспитанников в контексте реализуемой программы и технологий: игры нравственно-патриотического, краеведческого, культурологического и эколого-валеологического содержания.	В течение года	Зам.зав. по УВР	
2	Обновление и пополнение материалов и атрибутов для театрализации, по изучению культурного наследия народов мира (научно-популярная, художественная, справочная литература, наглядный материал).	В течение года	Заведующий – Зам.зав. по УВР Зам.зав. по АХР	
3	Оптимизация оснащения развивающей предметно-пространственной среды для организации предшкольной подготовки детей.	В течение года	Заведующий – Зам.зав. по УВР	
4	Пополнение групповых книжных фондов методической, детской художественной литературой, справочной литературой.	В течение года	Заведующий – Зам.зав. по УВР Зам.зав. по АХР	
5	Обновление и приобретение материалов для детского конструирования, ознакомления с архитектурой.	В течение года	Заведующий – Зам.зав. по УВР Зам.зав. по АХР	
6	Обновление пособий, игр, методических разработок по коррекции и развитию речи дошкольников, пополнение фонда логопедической литературы, дидактических и иллюстративных материалов.	В течение года	Заведующий – Зам.зав. по УВР Зам.зав. по АХР	
7	Приобретение для учителей-дефектологов и логопедов	В течение года	Заведующий – Зам.зав. по	

	дополнительных ТСО		УВР Зам.зав. по АХР	
8	Пополнение и обновление музыкально-дидактического материала для развития вокальных и сценических навыков.	В течение года	Заведующий – Зам.зав. по УВР Зам.зав. по АХР	
9	Оформление и смена выставочной экспозиции детских творческих работы различной тематики: «Мой город – Санкт-Петербург». «Дружат дети всей Земли», «Моя семья», «Если хочешь быть здоров» и т. д.	В течение года	Заведующий – Зам.зав. по УВР	
10	Приобретение пособий и репродукций для ознакомления детей с русским народным творчеством и культурным наследием народов мира.	В течение года	Заведующий – Зам.зав. по УВР Зам.зав. по АХР	
11	Пополнение и обновление спортивного инвентаря для занятий физкультурой (мячи, скакалки спортивные снаряды).	В течение года	Заведующий – зам. зав. по АХР Зам.зав. по УВР	

